

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Краевой политехнический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СПО «КПК»

М.В.Азанов

«23» декабря 2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ об организации платных образовательных услуг

Принято
на заседании Совета колледжа
протокол № 9 от 23 декабря 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации платных образовательных услуг

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности (далее – платная деятельность) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Законом «О некоммерческих организациях» от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ (с изм. от 02 июля 2013 г.), Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, постановлением Правительства РФ от 14 февраля 2008 г. № 71, постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 и Уставом ГБОУ СПО «КПК» (далее – Колледж).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» – ГБОУ СПО «КПК»;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

1.3. К платным образовательным услугам относятся:

- обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, осуществляемое сверх финансируемых за счет средств краевого бюджета контрольных цифр приема обучающихся;

- обучение по программам дополнительного профессионального образования: программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки;

- обучение по программам профессионального обучения: программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, программы переподготовки рабочих и служащих, программы повышения квалификации рабочих и служащих; - иные платные услуги.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, местных бюджетов. Средства, полученные Коллежем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. Колледж вправе в пределах численности контингента обучающихся, установленной лицензией, осуществлять сверх финансируемых за счет бюджетных средств заданий (контрольных цифр) по приему студентов, подготовку специалистов на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Колледжем образовательных услуг.

1.7. Колледж обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.8. Колледж вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей их стоимости за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются п.2.10 настоящего Положения. Решение о снижении стоимости обучения принимает директор Колледжа.

1.9. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости

указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.10. При предоставлении платных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы Колледжа.

1.11. Платные образовательные услуги оказываются с целью всестороннего удовлетворения потребности населения в сфере образования, улучшения качества предоставляемых услуг, в том числе путем расширения материально-технической базы Колледжа.

1.12. При приеме на обучение за счет средств Заказчика заключается Договор об оказании платных образовательных услуг.

1.13. Размер оплаты за получение платных образовательных услуг устанавливается на основании расчета плановой калькуляции, смет доходов и расходов по конкретному виду услуг, утверждаемых директором колледжа.

1.14. Колледж может оказывать образовательные услуги сверх соответствующих образовательных программ и Государственного федерального образовательного стандарта по договорам с физическими и юридическими лицами, в том числе студентам, обучающимся за счет бюджетных средств (на добровольной основе).

1.15. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено Федеральным государственным образовательным стандартом. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с основными профессиональными образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг (далее именуется – договор), и при наличии свидетельства о Государственной аккредитации.

1.16. При реализации платных образовательных услуг используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

1.17. Реализация платных образовательных услуг может осуществляться по индивидуальным учебным планам, в том числе путем ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.

1.18. Переход обучающихся с платного обучения на бесплатное происходит при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по соответствующей образовательной программе

по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе. Переход осуществляется в порядке, установленном приказом Минобрнауки России от 6 июня 2013 г. № 443.

II. Информационная о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

2.1. Исполнитель (Колледж) обязан до заключения Договора о предоставлении платных образовательных услуг и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах. Такая информация должна обеспечивать заказчику возможность правильного выбора соответствующих услуг.

2.2. Информация должна содержать сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законами от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Информация предоставляется Колледжем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиалов (подразделений) Колледжа, осуществляющих образовательную деятельность, путем размещения в удобном для обозрения месте информации, содержащей следующие сведения:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) Исполнителя, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

- уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

- стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

- порядок приема и требования к поступающим;

- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

2.4. Исполнитель также обязан предоставить для ознакомления по требованию Заказчика: - Устав;

- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса; - адрес и телефон Колледжа;

- образцы договоров, в том числе об оказании платных образовательных услуг;

- образовательные программы, стоимость образовательных услуг, которые включаются в основную плату по договору;

- дополнительные профессиональные образовательные программы, специальные курсы, курсы дисциплин и другие образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;

- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных образовательных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Исполнитель обязан сообщать Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

2.5. Информация должна доводиться до Заказчика на русском языке.

2.6. Исполнитель обязан соблюдать установленный им учебный план и расписание занятий.

2.7. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

– полное наименование Исполнителя, его местонахождение;

– наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

– место нахождения или место жительства заказчика;

– фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) заказчика;

– фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

– права, обязанности и ответственность Исполнителя, заказчика и обучающегося;

– полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

– сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

–вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

–форма обучения;

–сроки освоения образовательной программы
(продолжительность

обучения);

–вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

–порядок изменения и расторжения договора;

–другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.8. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее – поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством РФ об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.9. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Колледжа на дату заключения договора.

2.10. Работники Колледжа обучаются по программам профессионального обучения бесплатно в случае необходимости наличия данной квалификации для обучения студентов дневного отделения. Работники Колледжа, отработавшие в учреждении не менее 1 года, обучаются по программам профессионального обучения по решению Совета колледжа на условиях 50%-й оплаты стоимости теоретического обучения.

Студенты дневного отделения Колледжа имеют право получить дополнительную квалификацию (несколько квалификаций) со скидкой 30% от полной стоимости теоретического обучения.

2.11. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

2.12. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между Исполнителем и Заказчиком.

2.13. По инициативе Колледжа договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

– невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

– установление нарушения порядка приема в Колледже на обучение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Колледж;

– просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

– невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

III. Ответственность Исполнителя и Заказчика

3.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом Колледжа.

3.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

– безвозмездного оказания образовательных услуг;

– соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

– возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг, либо если во время оказания платных

образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

–назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг или закончить оказание платных образовательных услуг;

–поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
– потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг; – расторгнуть договор.

3.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала или окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.7. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

- установление нарушения порядка приема в Колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.8. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляют Совет колледжа и другие органы и организации, на которые в соответствии с законом и иными нормативными актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

IV. Организация предоставления платных образовательных услуг

4.1. Функции управления платными образовательными услугами в пределах полномочий, определенных настоящим Положением, общее организационное и административное руководство осуществляет заместитель директора по учебной работе, заведующий отделом дополнительного образования, главный бухгалтер, назначаемые директором Колледжа.

4.2. К компетенции уполномоченных лиц относится:

4.2.1. формирование необходимой нормативно-правовой базы;

4.2.2. разработка проектов и представление на утверждение штатного расписания, внесение предложений об изменениях штатного расписания, тарификационных списков.

4.2.3. подбор и расстановка кадров;

4.2.4. участие в разработке и согласовании всех форм индивидуальной организационной и учебной документации, регламентирующей содержание, график и формы обучения;

4.2.5. вопросы стоимости, ценообразования и порядка расчетов с заказчиками;

4.2.6. внесение предложений по изменению стоимости предоставляемых услуг.

4.3. Уполномоченные лица несут ответственность за:

4.3.1. соблюдение действующего законодательства, Устава Колледжа, настоящего Положения, условий договоров, локальных нормативных актов

Колледжа, в части оказания платных услуг;

4.3.2. соблюдение финансовой дисциплины;

4.3.3. эффективное использование кадров;

4.3.4. получение планируемого финансового результата;

4.3.5. координация перечня платных услуг с иными структурными подразделениями и службами Колледжа.

4.4. Уполномоченные лица согласовывают свою деятельность с иными руководителями структурных подразделений Колледжа в части, относящейся к предметам общего ведения.

4.5. Расчет стоимости образовательных услуг, производится на основании определения фактических финансовых затрат на единицу указанных услуг по калькуляционным статьям расходов:

– заработная плата;

– страховые взносы во внебюджетные фонды, начисленные в соответствии с действующим законодательством;

– материальные затраты;

– амортизация имущества;

– коммунальные расходы;

– командировочные расходы; – транспортные расходы.

4.6. Затраты по калькуляционным статьям расходов составляют себестоимость платной услуги.

IV. Основные направления использования средств от платной образовательной деятельности

5.1. Доходы от ведения платной образовательной деятельности используются в соответствии с уставными целями.

5.2. Колледж самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от платных образовательных услуг путем утверждения в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности Колледжа. В том числе Колледж самостоятельно определяет долю средств от платных образовательных услуг, направляемую:

- на выплату заработной платы преподавателям, административноуправленческому, учебно-вспомогательному и младшему обслуживающему персоналу согласно Положению об оплате труда;

- начисления стимулирующего характера, в том числе премии за образовательные результаты, надбавки к должностным окладам за профессиональное мастерство, высокие достижения в труде и иные подобные показатели;

- начисления стимулирующего или компенсирующего характера, связанные с режимом работы и условиями труда в ночное время, расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы, сложность и напряженность, за работу во вредных условиях;

- денежные компенсации за неиспользованный отпуск в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

- на оплату налогов с заработной платы в фонды пенсионного, медицинского, социального страхования;

- на приобретение инструментов, приспособлений, инвентаря, приборов, лабораторного оборудования, хозяйственных материалов, канцелярских товаров, спецодежды и другого имущества;

- на приобретение комплектующих изделий;

- на оплату коммунальных услуг (освещение, отопление, водоснабжение, водоотведение), содержание помещения и прочие услуги;

- на приобретение методической, учебной литературы, периодических изданий, наглядных пособий;

- на ремонт основных средств;

- расходы на обеспечение пожарной безопасности;
- расходы на обеспечение нормальных условий труда и мер по технике безопасности, предусмотренных законодательством РФ, расходы, связанные с содержанием помещений и инвентаря медицинского кабинета;
- арендные платежи за арендуемое помещение;
- расходы на командировки; материальную помощь;
- расходы на консультационные и иные аналогичные услуги, юридические услуги, пени, штрафы и иные санкции;
- расходы на почтовые, телефонные услуги, услуги связи, услуги банка, Интернет, расходы на рекламу;
- расходы на проведение текущего и капитального ремонта зданий;
- расходы на проведение спортивно-оздоровительных и культурно-досуговых мероприятий;
- приобретение оборудования и предметов длительного пользования.

V. Обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, реализуемым на коммерческой основе

6.1. Зачисление студентов на обучение по программам среднего профессионального образования происходит на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний, после заключения ими соответствующего договора. Зачисление оформляется приказом директора.

Студент, обучавшийся с оплатой стоимости обучения и выполнивший все требования учебного плана, допускается к государственной итоговой аттестации на общих основаниях. По результатам государственной итоговой аттестации обучающимся выдается документ государственного образца об уровне образования и (или) квалификации.

6.2. Студентам Колледжа выдается студенческий билет и зачётная книжка.

6.3. Студенты имеют право:

- посещать все аудиторные занятия и проходить промежуточную и итоговую аттестации, предусмотренные условиями договора и учебным планом выбранной специальности;

- по согласованию с учебной частью осваивать образовательные программы в ускоренные и сокращенные сроки, с применением дистанционных образовательных технологий, сдавать досрочно отдельные дисциплины учебного плана;

- пользоваться учебно-образовательной и социально-бытовой инфраструктурой Колледжа в соответствии с локальными актами Колледжа;
- инициировать пересмотр условий договора в части увеличения или уменьшения объема предоставляемых услуг;
- писать мотивированные заявления о предоставлении им краткосрочного (сроком до года) академического отпуска по уважительным причинам с временной приостановкой платежей по договору;
- пользоваться библиотекой Колледжа на общих основаниях.

6.4. Студенты обязаны:

- соблюдать Устав и иные локальные нормативные акты Колледжа на общих основаниях;
- принимать участие в творческих мероприятиях Колледжа;
- соблюдать условия договора;
- своевременно оплачивать образовательные услуги в соответствии с условиями договора.

VII. Реализация иных платных услуг

7.1. В соответствии с Уставом в Колледже осуществляются следующие, не подлежащие лицензированию услуги:

- оказание разовых консультаций абитуриентам (сверх предусмотренных расписанием Приемной комиссии Колледжа);
- оказание разовых консультаций специалистам, работающим в учреждениях образования;
- проведение краткосрочных (8-16 часов) семинаров по актуальной тематике развития системы образования;
- оказание посреднических услуг в рамках предмета деятельности Колледжа;
- оказание информационных услуг в рамках предмета деятельности Колледжа;
- оказание учебно-методических услуг в рамках предмета деятельности Колледжа;
- копировально-множительные услуги, издание и продажа учебнометодической литературы и учебно-методических материалов, способствующих повышению качества подготовки специалистов;
- производство продукции, реализация работ и услуг населению, организациям, в том числе:
 - услуги столовой колледжа

- услуги информационного центра по обслуживанию оргтехники силами студентов в период практики
- предоставление доступа в сети Интернет
- услуги библиотеки
- оказание посреднических услуг
- торговля покупными товарами

- средства, полученные в результате осуществления иных видов услуг приносящей доход хозяйственной деятельности;

- добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц.

VIII. Основы ценообразования и порядка расчетов

8.1. Для целей обеспечения одинаковых при оказании однородных услуг условий расчетная стоимость предоставляемых образовательных услуг формируется на общих принципах и исходя из следующих показателей:

- объем образовательной программы в часах, подлежащих оплате;

- ставка оплаты педагогического часа (в том числе – и с учетом надбавок и доплат), определяемая условиями трудовых договоров (дополнительных соглашений) с педагогическими работниками;

- дополнительная заработная плата – от 30% до 50% стоимости оплаты педагогического персонала в соответствии с решением Совета и приказом директора;

- резерв отпускных соответственно фонду оплаты труда – согласно действующему законодательству (20%);

- налоги с заработной платы – согласно действующему законодательству;

- прочие материальные затраты (коммунальные услуги, услуги по содержанию имущества, прочие услуги и т.д.) – в соответствии с решениями Совета Колледжа и приказами директора, но не менее 30% общей стоимости услуг;

8.2. Основанием для определения стоимости образовательных услуг для обучающихся всех категорий являются расчеты стоимости учебных планов, произведенные исходя из количества учебных часов и стоимости часа образовательных услуг.

8.3. Стоимость образовательных услуг, предоставляемых студентам Колледжа в соответствии с учебным планом, распределяется в равных частях на весь период обучения помесечно, при этом учебный год считается равным десяти месяцам и длится с сентября по июнь включительно. Наличие зимних

каникул и / или праздников не влияет на размер оплаты в данном календарном периоде.

8.4. Стоимость образовательных услуг, предоставляемых слушателям, студентам Колледжа в соответствии с учебным планом, определяется по факту и может при необходимости корректироваться ежемесячно.

8.5.В Колледже устанавливаются следующий порядок и сроки оплаты образовательных услуг:

8.5.1. Для студентов Колледжа, слушателей, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и обучающихся по программам дополнительной профессиональной подготовки, устанавливаются следующие нормативные сроки платежей:

- оплата за очное обучение ежемесячно – до 20 числа каждого месяца;
- оплата за заочное обучение до начала учебной сессии;

Датой оплаты считается дата зачисления средств на счет Колледжа или поступления в кассу Колледжа.

8.6. Если в силу уважительных и независящих от сторон обстоятельств услуги в данном календарном периоде не были выполнены полностью или частично, Колледж производит соответствующий перерасчет на основании письменного заявления обучающегося. При отсутствии письменного заявления со стороны обучающегося, услуги по умолчанию считаются выполненными полностью.

8.7. Если студенты очного обучения не оплачивают услуги в срок, указанный в договоре, на сумму неуплаты начисляется пеня со следующего дня 0,2% за каждый день просрочки.