

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Краевой политехнический колледж»

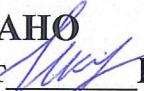
ПРИНЯТО

Советом колледжа
«30» апреля 2019 (протокол № 7)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБПОУ
«Краевой политехнический
колледж»
от «13» мая 2019 № 222-ОД

СОГЛАСОВАНО

юрисконсульт  Иконникова Т.Н.
«29» апреля 2019



**Положение
об организации и проведении
демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills
(пер. № 132)**

I. Основные положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills для обучающихся образовательных организаций, завершающих освоение основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена) и впервые выходящих на рынок труда (далее – обучающиеся, аттестуемые), включая требования к организации и проведению демонстрационного экзамена, к лицам, привлекаемым к его организации и проведению.

2. Демонстрационный экзамен по стандартам WorldSkills проводится в соответствии с пунктами 17, 18 Комплекса мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования на 2015-2020 годы, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 03 марта 2015 года №349-р с целью определения у аттестуемых уровня владения профессиональными навыками по осваиваемой компетенции (профессии или специальности среднего профессионального образования) или по отдельному профессиональному модулю в соответствии со стандартами WorldSkills.

3. Обязательными элементами проведения экзамена по стандартам WorldSkills являются:

1) использование контрольно-оценочной документации, прошедшей согласование с национальным экспертом Союза «Агентство развития

профессиональных сообществ и рабочих кадров «Ворлдскиллс Россия» (далее – Союз «Ворлдскиллс Россия») по соответствующей компетенции;

2) проведение экзамена на базе площадок, определенных в соответствии с решением Союза «Ворлдскиллс Россия», материально-техническая база которых соответствует инфраструктурным листам компетенций WorldSkills;

3) оценка результатов выполнения заданий экзамена экспертами Союза «Ворлдскиллс Россия»;

4) недопустимость оценки результатов выполнения заданий экспертами, принимавшими участие в подготовке аттестуемых студентов и выпускников;

5) внесение результатов выполнения заданий экзамена в международную информационную систему Competition Information System (далее – система CIS).

4. Союз «Ворлдскиллс Россия» обеспечивает:

соблюдение стандартов WorldSkills International, в том числе соответствие содержания контрольно-оценочной документации, инфраструктурных листов и других документов стандартам WorldSkills;

экспертное сопровождение организации и проведения демонстрационного экзамена, в том числе назначение Главного эксперта на каждую площадку из числа сертифицированных экспертов Союза «Ворлдскиллс Россия» по соответствующей компетенции.

5. Организация, определенная площадкой проведения экзамена (далее – Организатор экзамена), обеспечивает:

организацию и проведение экзамена в соответствии с требованиями, установленными Союзом «Ворлдскиллс Россия»;

оснащение площадки проведения экзамена в соответствии с утвержденным инфраструктурным листом;

информирование и участие обучающихся, экспертов, организаторов и представителей предприятий в экзамене;

формирование графика проведения экзамена по каждой компетенции;

организационно-техническое обеспечение организации экзамена (разработка и принятие необходимых нормативно-правовых и локальных актов, планов мероприятий, регламентов и др. материалов), доведение до сведения обучающихся информации об экзамене в соответствии с установленным порядком.

Комплектование и оснащение площадки осуществляется за счет Организатора экзамена.

6. Главный эксперт на площадке действует от имени Союза «Ворлдскиллс Россия» и обеспечивает:

объективность и независимость оценки результатов выполнения экзаменационных заданий;

соблюдение регламентов и процедур, установленных Союзом «Ворлдскиллс Россия» по организации и проведению демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills;

внесение результатов в систему CIS.

II. Контрольно-оценочная документация, инфраструктурный лист демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills

Контрольно-оценочная документация (далее - КОД) (задания, оценочные средства) и инфраструктурные листы экзамена являются едиными для всех лиц, сдающих демонстрационный экзамен по стандартам WorldSkills в профессиональных образовательных организациях Российской Федерации.

7. КОД и инфраструктурные листы экзамена разрабатываются экспертным сообществом Союза «Ворлдскиллс Россия» на основе актуальной документации Финала Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) в соответствии с техническими описаниями по компетенциям, согласовываются с национальными экспертами и размещаются на официальном сайте Союза «Ворлдскиллс Россия» в Единой системе актуальных требований (ESAT) <https://esat.worldskills.ru/competencies>

8. Задания демонстрационного экзамена должны содержать все модули заданий последнего Финала Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia).

9. Технология проведения демонстрационного экзамена, порядок оценки результатов выполнения заданий экзамена осуществляются в полном соответствии с порядком, установленным Регламентом последнего Финала Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia). Целесообразность внесения изменений и дополнений рассматривается Союзом «Ворлдскиллс Россия» на основании решения экспертного сообщества, подтвержденного национальным экспертом.

10. Каждое задание должно сопровождаться схемой начисления баллов, составленной согласно требованиям технического описания, а также подробным описанием аспектов субкритериев, определяемых для ведомости оценки показателей. Схема начисления баллов принимается экспертным сообществом по компетенции.

11. Продолжительность демонстрационного экзамена определяется экспертным сообществом по компетенции в зависимости от объема выполняемого задания.

12. В целях обеспечения единого порядка проведения демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills на всех площадках проведения экзамена, экспертным сообществом может быть разработан единый инструктивный документ по проведению демонстрационного экзамена по определенной компетенции.

III. Экспертное сопровождение

13. К организации и проведению демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills допускаются:

сертифицированные эксперты Союза «Ворлдскиллс Россия»;
эксперты, прошедшие обучение, организованное Союзом «Ворлдскиллс Россия» и имеющие свидетельства о праве проведения демонстрационного экзамена;

эксперты, прошедшие обучение, организованное Союзом «Ворлдскиллс Россия» и имеющие свидетельства о праве проведения корпоративного или регионального чемпионата.

14. Не допускаются к процедуре оценки результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена эксперты, принимавшие участие в подготовке (обучении) аттестуемых или представляющие одну с аттестуемым образовательную организацию. При этом, указанный эксперт может состоять в Экспертной комиссии и принимать участие в организации и проведении экзамена за исключением процедуры оценивания.

15. Для обеспечения организации и проведения демонстрационного экзамена решением Союза «Ворлдскиллс Россия» назначается Главный эксперт на каждую площадку проведения демонстрационного экзамена из числа сертифицированных экспертов, прошедших обучение по программе подготовки экспертов для проведения демонстрационного экзамена.

16. Главный эксперт:

16.1 Проводит контрольную экспертизу площадки проведения экзамена на предмет соответствия инфраструктурному листу, в случае необходимости организует дополнительный подбор и комплектование недостающего оборудования.

16.2 Формирует Экспертную комиссию на площадку проведения экзамена из числа экспертов, указанных в п.13 настоящего Положения и распределяет полномочия по организации, проведению и оценке результатов демонстрационного экзамена.

Количественный состав Экспертной комиссии по компетенции определяется в соответствии с решением Главного эксперта.

16.3 Организует работу Экспертной комиссии, проводит итоговое заседание по окончанию экзамена. Результатом работы Экспертной комиссии является итоговый протокол заседания Экспертной комиссии по определенной компетенции, в котором приводится общий перечень аттестуемых (участников) экзамена, сумма баллов по каждому участнику за выполнение задания. Все необходимые бланки и формы формируются через CIS.

16.4 Включается в состав Государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) образовательной организации. По согласованию с Главным экспертом в состав ГЭК может быть включен другой эксперт из состава Экспертной комиссии.

17. На время проведения экзамена назначается Технический эксперт из состава Экспертной комиссии, отвечающий за техническое состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности (далее - ОТ и ТБ).

17.1 До официального старта выполнения экзаменационных заданий, Технический эксперт должен провести инструктаж по охране труда и технической безопасности для аттестуемых и экспертов.

18. Независимые эксперты:

18.1 Независимые эксперты – лица, обладающие достаточными профессиональными знаниями, умениями и навыками по оцениваемой компетенции, представители предприятий-работодателей.

18.2 Независимые эксперты не допускаются к процедуре оценки результатов выполнения демонстрационного экзамена, если не относятся к категории экспертов, представленных в п. 14 настоящего Положения.

IV. Использование CIS

19. Для регистрации всех баллов и оценок по результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена используется автоматизированная система подведения итогов CIS.

20. Внесение результатов в систему CIS обеспечивает Главный эксперт.

21. Главным экспертом может быть назначен эксперт из числа Экспертной комиссии, ответственный за работу в CIS.

V. Площадка проведения экзамена

22. Демонстрационный экзамен по стандартам WorldSkills проводится на базе площадок, материально-техническая база которых соответствует инфраструктурным листам компетенций WorldSkills.

23. Решение об определении площадок для экзамена принимается Союзом «Ворлдскиллс Россия» по результатам рассмотрения заявок.

VI. Организатор экзамена

24. Организатором экзамена является организация, определённая площадкой проведения экзамена. Это может быть Межрегиональный центр компетенций, Специализированный центр компетенций, образовательная организация или предприятие.

25. Организатор экзамена:

25.1 Формирует план мероприятий и локальные акты по подготовке и проведению экзамена.

25.2 Не менее чем за 1,5 месяца до начала экзамена разрабатывает регламенты проведения экзамена на своей базе для каждой компетенции в соответствии с настоящим Положением и инструктивными документами, разработанными Союзом «Ворлдскиллс Россия» и экспертным сообществом WorldSkills Russia, согласовывает с Главным экспертом и доводит до сведения участников.

25.3 Осуществляет информирование всех образовательных организаций, экспертов, предприятий и других лиц, участвующих в организации и проведении экзамена.

25.4 Осуществляет регистрацию участников экзамена, экспертов, осуществляет обработку персональных данных участников в соответствии с установленным порядком.

25.5 Обеспечивает оснащение и комплектацию площадки проведения экзамена действующим оборудованием, инструментами и образцами материалов в соответствии с утвержденным инфраструктурным листом.

25.6 Обеспечивает при проведении экзамена равные условия для всех участников.

25.7 Организует подготовку и проведение экзамена по определенной компетенции в соответствии с регламентом проведения экзамена.

25.8 Обеспечивает участие Главного эксперта и Экспертной комиссии на площадке, в т.ч. оплачивает проезд, проживание, питание приглашенным экспертам из других регионов и городов.

25.9 В дни проведения экзамена обеспечивает безопасность проведения мероприятий: дежурство администрации и медицинского персонала, других необходимых служб; дежурство технического персонала в местах проведения экзамена на весь период его проведения (на случай возникновения поломок и неисправностей).

25.10 В ходе экзамена обеспечивает осуществление эксплуатационного и коммунального обслуживания, уборку помещения, работоспособность вентиляции, канализации, водоснабжения, беспрепятственный вход и выход в помещение участников и экспертов; питьевой режим, питание участников и экспертов; видео-регистрацию экзамена, фото-и видеосъемку (по возможности).

VII. Результаты демонстрационного экзамена

26. По результатам демонстрационного экзамена Союзом «Ворлдскиллс Россия» каждому участвовавшему студенту, выпускнику выдается Skills passport, подтверждающий участие в демонстрационном экзамене по стандартам WorldSkills по определенной компетенции с указанием полученных баллов.

VIII. Заключительные положения

27. Настоящее положение распространяется на всех участников демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills: студентов, выпускников, экспертов, организаторов.

28. По всем остальным вопросам, не предусмотренным пунктами настоящего Положения, при проведении демонстрационного экзамена действуют положения Регламента последнего Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia), согласованные с экспертным сообществом.