

Государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Краевой политехнический колледж»

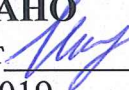
**ПРИНЯТО**

Советом колледжа  
«30» апреля 2019 (протокол № 7)

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора ГБПОУ  
«Краевой политехнический  
колледж»  
от «30» апреля 2019 № 203-ОД

**СОГЛАСОВАНО**

юрисконсульт  Иконникова Т.Н.  
«24» апреля 2019



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке зачета результатов освоения учебных курсов, дисциплин  
(модулей), практики, дополнительных образовательных программ в  
других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**  
(рег. № 124)

1. Настоящее положение определяет порядок зачета государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Краевой политехнический колледж» (далее – колледж) результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3. Под зачётом в настоящем Порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.



4. Зачёту подлежат учебные дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, учебная и производственная практика учебного плана при совпадении наименования учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, учебной и производственной практики, а также, если объём часов составляет не менее чем 90% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане колледжа.

5. Для получения зачёта обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в колледж следующие документы:

- заявление о зачёте учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, учебной и производственной практики; (Приложение А)
- документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения.

6. Решение о зачёте учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, учебной и производственной практики оформляется протоколом аттестационной комиссии (Приложение Б).

7. Колледж вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в колледже.

9. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю, учебной и производственной практике («зачёт» вместо балльной оценки), по данной учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю, учебной и производственной практике проводится промежуточная аттестация в соответствии с действующим учебным планом, по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) может быть выбрана форма (письменная, устная, смешанная) проведения промежуточной аттестации.

10. Результаты зачёта фиксируются в личном деле обучающегося.

11. Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

12. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом колледжа, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.



# ПРИЛОЖЕНИЕ А

Директору  
ГБПОУ «Краевой политехнический колледж»  
М.В.Азанову  
от \_\_\_\_\_

(фамилия)

(имя, отчество)

проживающего

(адрес регистрации по паспорту)

Телефон \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перезачесть мне результаты экзаменов, зачетов по следующим дисциплинам.

Имею аттестат о среднем общем образовании (диплом о среднем профессиональном образовании, справку об обучении) № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

| № п/п | Наименование дисциплины по документу о предыдущем образовании (справке об обучении) | Оценка | Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом | Объем часов по учебному плану |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------------------------------------------|-------------------------------|
|       |                                                                                     |        |                                                         |                               |
|       |                                                                                     |        |                                                         |                               |
|       |                                                                                     |        |                                                         |                               |

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_   
подпись

Заведующий отделением

\_\_\_\_\_   
(подпись)

\_\_\_\_\_   
(ФИО)

Заведующий учебной частью

\_\_\_\_\_   
(подпись)

\_\_\_\_\_   
(ФИО)

Заместитель директора по учебной работе

\_\_\_\_\_   
(подпись)

\_\_\_\_\_   
(ФИО)

**ПРОТОКОЛ**  
заседания аттестационной комиссии  
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения  
«Краевой политехнический колледж»

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

Председатель:

Члены комиссии:

**РЕШИЛИ:**

На основании справки об обучении, выданной \_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося), проведен анализ соответствия \_\_\_\_\_ учебному плану по  
специальности/профессии \_\_\_\_\_  
и установлено следующее:

**Дисциплины, курсы и модули, подлежащие перезачету/переаттестации:**

| №<br>п/п | Наименование<br>дисциплины, курса,<br>модуля | Количество<br>часов | Форма контроля | Оценка |
|----------|----------------------------------------------|---------------------|----------------|--------|
|          |                                              |                     |                |        |
|          |                                              |                     |                |        |
|          |                                              |                     |                |        |

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Секретарь комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)