

**Информация о ходе реализации мер по противодействию коррупции в
ГАПОУ «Краевой политехнический колледж за III-IV квартал 2017г.**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности				
1.2.	Осуществление комплекса организационных и разъяснительных мер по соблюдению работниками учреждения, ограничений и запретов в целях противодействия коррупции, в т.м. числе направленных на формирование отрицательного отношения к коррупции	Заместитель директора по НМР, Юрисконсульт	ноябрь, декабрь 2017	Размещение на сайте Памятки по недопущению должностными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или просьба о даче взятки
2. Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции				
2.1.	Проведение анализа и проверки соблюдения работниками Учреждения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе: порядка сообщения о получении подарка в связи с должностным	Кадровая служба, Юрисконсульт	Постоянно	Нарушений не выявлено

	положении или использованием служебных обязанностей о сдаче и оценке подарка, реализации(выкупе)и зачислении в доход бюджета средств, вырученных от его реализации			
2.2.	Контроль за выполнением ответственными лицами по противодействию коррупции о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, выявление случаев возникновения конфликта интересов	Комиссия по урегулированию споров	Постоянно	Конфликта интересов не возникало
2.3.	Применение предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	Заместитель директора по НМР, Юрисконсульт	Постоянно	Случаев нарушения законодательства по противодействию коррупции не выявлено
2.4.	Организация работы ответственными лицами по противодействию коррупции по рассмотрению уведомлений работниками учреждения о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Заместитель директора по НМР, Юрисконсульт	Постоянно	Случаев склонения к совершению коррупционных правонарушений среди сотрудников учреждения не выявлено

3. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения				
3.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Заместитель директора по УМР, Заведующий ИТЦ	Постоянно	Обеспечена открытость и доступность информации об антикоррупционной деятельности в учреждении
3.2.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в учреждении или нарушении сотрудниками учреждения требований к должностному поведению посредством: функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, обеспечение приема электронных сообщений на официальном сайте учреждения	Заместитель директора по ВР Заведующий ИТЦ	Постоянно	Наличие телефона доверия и адреса электронной почты с целью обращения граждан по вопросам коррупции, находящихся в компетенции учреждения
3.3.	Обеспечение взаимодействия учреждения со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, принимаемых, в том числе оказание содействия СМИ в	Заместитель директора по ВР	По мере необходимости	В связи с отсутствием правонарушений за отчетный период не возникло необходимости

	оснащении мер по противодействию коррупции ,принимаемых в учреждении и придании гласности фактов коррупции в учреждении			взаимодействия со СМИ
4. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Учреждения, мониторинг мер реализации антикоррупционной политики, коррупционных факторов и коррупции				
4.1.	Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации учреждением своих функций	Заместитель директора по НМР, Юрисконсульт	Постоянно	Не выявлено
4.2.	Осуществление мероприятий в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски, направленных на минимизацию коррупционных рисков либо их устранение	Заместитель директора по НМР, Главный бухгалтер Юрисконсульт	Ежеквартально	Коррупционных рисков не выявлено
5. Предупреждение коррупции в Учреждении				
5.1.	Поведение мониторинга коррупционных проявлений в деятельности учреждения	Заместитель директора НМР	Ежеквартально	Условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений в учреждении не выявлено
5.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств	Главный бухгалтер	Ежеквартально	Не допущено нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств
5.3.	Контроль за использованием	Заместитель	В соответствии с	Не допущено

	государственного имущества Пермского края, закрепленного за учреждением	директора по ОБ Главный бухгалтер	планом работы по указанному направлению	нецелевого и неэффективного использования государственного имущества, закрепленного за учреждением
5.4.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности Учреждения по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд и устранение выявленных коррупционных рисков	Главный бухгалтер	Постоянно	Обеспечено соблюдение требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.