

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КРАЕВОЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**П Р И К А З**

24.10.2016 г.

№ 227-КУД

Чернушка

Об утверждении тем  
выпускных квалификационных  
работ

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968) и на основании личных заявлений обучающихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить темы выпускных квалификационных работ обучающимся группы Д-149 профессии 46.01.03 Делопроизводитель и назначить следующих руководителей выпускных квалификационных работ и консультантов по отдельным разделам:

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Тема выпускной квалификационной работы	Ф.И.О. руководителя, должность
1	Ратегова Марина Михайловна	Изучение и анализ документооборота организации	Вычужанова Г.Н., преподаватель
2	Воложенинова Александра Владимировна	Документирование деятельности по управлению персоналом организации	Вычужанова Г.Н., преподаватель
3	Полина Анастасия Дмитриевна	Хранение и использование конфиденциальной информации	Вычужанова Г.Н., преподаватель
4	Шараева Анастасия Валерьевна	Организация и документирование деятельности экспертных комиссий учреждения	Вычужанова Г.Н., преподаватель
5	Останина Анастасия Владимировна	Составление номенклатуры дел предприятия	Вычужанова Г.Н., преподаватель
6	Евдокимова Марина Александровна	Регистрация документов в различных регистрационных формах	Вычужанова Г.Н., преподаватель
7	Горская Ирина	Организация контроля исполнения	Вычужанова Г.Н.,



	Сергеевна	документов	преподаватель
8	Ридель Регина Евгеньевна	Архивное хранение документов и порядок их использования	Вычужанова Г.Н., преподаватель
9	Бадретдинова Ольга Александровна	Обеспечение сохранности документов организации	Вычужанова Г.Н., преподаватель
10	Варова Евгения Робертовна	Формирование и хранение дел на предприятии	Вычужанова Г.Н., преподаватель
11	Шаймухаметова Альмира Илгизовна	Нормативные документы организации	Вычужанова Г.Н., преподаватель
12	Старикова Анна Вадимовна	Анализ работы с информационно- справочными документами	Вычужанова Г.Н., преподаватель
13	Голубченко Анна Ивановна	Анализ работы с распорядительными документами	Вычужанова Г.Н., преподаватель
14	Зиядуллина Жанна Владимировна	Ведение трудовых книжек на предприятии	Вычужанова Г.Н., преподаватель
15	Черемных Алиса Анатольевна	Информационные технологии в работе делопроизводителя	Вычужанова Г.Н., преподаватель
16	Хуснярова Халида Халитовна	Защита персональных данных работника	Вычужанова Г.Н., преподаватель
17	Боброва Полина Андреевна	Организация работы с обращениями граждан	Вычужанова Г.Н., преподаватель
18	Кучукбаева Эльвина Альфировна	Электронные документы и архивы	Вычужанова Г.Н., преподаватель
19	Тарантина Наталья Андреевна	Передача документов на архивное хранение	Вычужанова Г.Н., преподаватель

2. Назначить консультантами по отдельным разделам выпускных квалификационных работ следующих педагогических работников: (при наличии)

Наметову Т.А., консультантом по нормоконтролю.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Николаева Э.Г.

Директор

М.В. Азанов