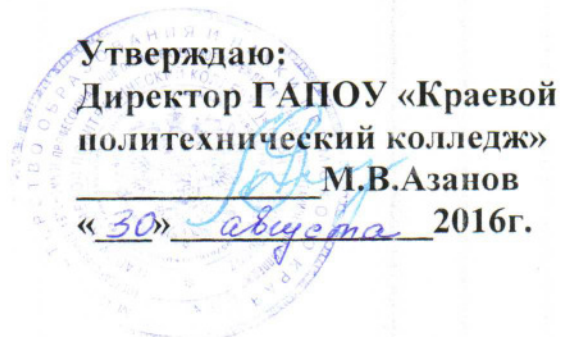


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ

Куединский филиал
государственного автономного профессионально
образовательного учреждения
«Краевой политехнический колледж»



**ОСНОВНАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по профессии
23.01.03 Автомеханик

Квалификация: слесарь по ремонту автомобилей, водитель
автомобиля, оператор заправочных станций

Уровень подготовки: базовый
Форма обучения: очная

Содержание

№ раздела	Наименование раздела	Страница
1	Общие положения	3
2	Паспорт основной профессиональной образовательной программы	4
2.1	Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы	4
2.2	Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы	4
2.3	Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы	5
2.3.1	Область и объекты профессиональной деятельности	6
2.3.2	Виды профессиональной деятельности и компетенции	6
2.4	Распределение вариативной части	7
3	Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса	8
3.1	Базисный учебный план	8
3.2	График учебного процесса	8
3.3	Рабочий учебный план	8
3.4	Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	10
3.5	Программы учебной и производственной практик	10
4	Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП	14
4.1	Кадровое обеспечение	14
4.2	Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса	14
4.3	Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы	14
5	Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы	15
6	Приложение (Аннотация по дисциплине)	
7	Заключение	

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) среднего профессионального образования по профессии 23.01.03 Автомеханик представляет собой комплекс нормативно-методической документации, разработанный на основе Федерального государственного образовательного стандарта профессии среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 701 от 02 августа 2013 года с учетом регионального рынка труда, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

Основная профессиональная образовательная программа (далее - ОПОП) обеспечивает достижение обучающимися результатов обучения, установленных указанным федеральным государственным образовательным стандартом.

ОПОП состоит из:

- рабочего учебного плана;
- графика учебного процесса;
- рабочих программ учебных дисциплин;
- рабочих программ профессиональных модулей;
- рабочих программ учебной практики;
- нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию образовательного процесса.

ОПОП ежегодно пересматривается и при необходимости обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

Раздел 2. ПАСПОРТ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

Нормативно-правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы составляют:

- Закон РФ от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 190631.01 Автомеханик, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «2»августа 2013г (за- регистрирован Министерство юстиции Российской Федерации «20» августа 2015 го- да рег.№29498 с изменениями внесенным приказам Министерства образования и науки Российской Федерации от «9» апреля 2015 года № 389 (зарегистрирован Ми- нистерство юстиции Российской Федерации «8» мая 2015 года рег.№ 37216).
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образова- тельной деятельности по программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваиваю- щих основные профессиональные образовательные программы среднего профессио- нального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образова- ния»;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2010 №13-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»;

ормативно-методические документы Министерства образования и науки; Локально-нормативные документы образовательного учреждения.

2.2. Нормативный срок освоения программы

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки при очной форме получения образования
на базе среднего (полного) общего образования	18511 Слесарь по ремонту автомобилей; 11442 Водитель автомобиля; 15594 Оператор заправочных станций.	10 месяцев
На базе основного общего образования		2г. 10мес.

Трудоемкость ОПОП

Учебные циклы	Количество недель
Обучение по учебным циклам	77
Учебная практика	23
Производственная практика (по профилю специальности)	16
Промежуточная аттестация	5
Государственная итоговая аттестация	2
Каникулярное время	24
Итого	147

2.3 Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

2.3.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

техническое обслуживание, ремонт и управление автомобильным транспортом; заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами.

Объекты профессиональной деятельности выпускников:

автотранспортные средства;

технологическое оборудование, инструмент и приспособления для технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств;

оборудование заправочных станций и топливно-смазочные материалы; техническая и отчетная документация.

2.3.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам

профессиональной деятельности:

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 1 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта.	
ПК 1.1	Диагностировать автомобиль, его агрегаты и системы.
ПК 1.2	Выполнять работы по различным видам технического обслуживания.
ПК 1.3	Разбирать, собирать узлы и агрегаты автомобиля и устранять неисправности.
ПК 1.4	Оформлять отчетную документацию по техническому обслуживанию.
ВПД 2 Транспортировка грузов и перевозка пассажиров.	
ПК 2.1	Управлять автомобилями категорий "В" и "С".
ПК 2.2	Выполнять работы по транспортировке грузов и перевозке пассажиров.
ПК 2.3	Осуществлять техническое обслуживание транспортных средств в пути
ПК 2.4	Устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспорт- ных средств.
ПК 2.5	Работать с документацией установленной формы.
ПК 2.6	Проводить первоочередные мероприятия на месте дорожно-транспортного происше- ствия.
ВПД 3 Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами.	
ПК 3.1	Производить заправку горючими и смазочными материалами транспортных средств на заправочных станциях.
ПК 3.2	Проводить технический осмотр и ремонт оборудования заправочных станций.
ПК 3.3	Вести и оформлять учетно-отчетную и планирующую документацию.

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать общими компетенциями, включающими способность:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достиже- ния, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения про- фессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством,
ОК 7	Исполнять воинскую обязанность*(1), в том числе с применением полученных про- фессиональных знаний (для юношей).

*(1) В соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

2.4. распределение вариативной части

Выделенные ФГОС СПО часы вариативной части, использованы для расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда следующим образом:

- 144 часа использованы для расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний в рамках освоения профессиональных модулей.

РАЗДЕЛ 3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В соответствии с ФГОС СПО по профессии содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется базисным учебным планом, рабочим учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей; программами учебной и производственной практик, календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

3.1 Базисный учебный план

В базисном учебном плане указываются элементы учебного процесса, время в неделях, максимальная и обязательная учебная нагрузка, рекомендуемый курс обучения (Приложение 2).

3.2. График учебного процесса

График учебного процесса служит для организации учебного процесса при освоении ОПОП для студентов всех форм обучения и формируется на учебный год на основе требований ФГОС СПО по профессии к срокам освоения ОПОП и учебных планов.

График групп, обучающихся по профессии и специальности составляется на начало каждого учебного года на основе базовых учебных планов соответствующих форм обучения и позволяет организовать учебный процесс в соответствии с требованиями ФГОС СПО по видам учебной работы, перечню дисциплин, объему нагрузки студентов.

В графике учебного процесса указаны последовательность и продолжительность теоретического обучения, промежуточных аттестаций, практик, каникул.

3.3. Рабочий учебный план

Рабочий учебный план ОПОП по профессии предусматривает изучение студентом следующих учебных циклов:

- Общеобразовательный цикл;
- Общепрофессиональный цикл;
- Профессиональный цикл.

И разделов: учебная практика, производственная практика.

Государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Учебный план профессии приведен в Приложении 3.

ОПОП подготовки специалистов следующих квалификаций: слесарь по ремонту автомобилей; водитель автомобиля; оператор заправочных станций, предусматривает изучение перечня дисциплин учебного плана,

состоящего из дисциплин обязательной и вариативной частей циклов ОПОП. В обязательную часть циклов ОПОП в рамках профессионального цикла помимо общепрофессиональных дисциплин входят 3 профессиональных модуля: ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта, ПМ.02 Транспортировка грузов и перевозка пассажиров, ПМ.03 Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами.

Вариативная часть дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений, знаний и практического опыта, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. В целом вариативная часть циклов ОПОП составляет 144 часов (20% от общего объема времени).

С целью закрепления полученных студентами теоретических и практических знаний, адаптации к рынку труда, приобретения опыта в решении реальной задачи в учебных планах предусмотрены учебная и производственная практики.

ГИА включает в себя подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. В результате подготовки, защиты ВКР студент должен продемонстрировать свои знания, умения и навыки, полученные в ходе освоения дисциплин ОПОП, уметь представлять результаты исследований в виде практических разработок, направленных на решение конкретной задачи, а также уметь анализировать, делать выводы об эффективности разработанного решения.

В структуру учебного плана включены разделы: график учебного процесса, план учебного процесса, учебная практика, производственные практики, ГИА.

Обязательная часть циклов ОПОП реализуется в обязательном порядке, выбор дисциплин при наполнении содержания вариативной части осуществляется с учетом требований работодателей, достижений науки и практики, по принципу дополнения, расширения и углубления содержания дисциплин базовой части циклов, а также профилирования в профессиональной сфере.

Ежегодно в целях постоянной актуализации содержания ОПОП осуществляется пересмотр содержания учебных планов в связи с изменением региональной ситуации, запросами работодателей, новыми научными достижениями, необходимостью адаптации к рынку труда по данной профессии.

Содержание учебного плана определенного года набора также может претерпевать изменения в процессе обучения принятых студентов с учетом требований работодателей, изменений в науке и практике. Изменения фиксируются в рабочих учебных планах набора на бумажном и электронном носителях, при этом соблюдается соответствие ФГОС по циклам дисциплин, по количеству часов, выделенных на каждый цикл,

практической подготовке, соотношению аудиторной учебной нагрузки и самостоятельной работы обучающихся, по объему аудиторной работы в неделю.

Учебный процесс ведется строго в соответствии с рабочим графиком учебного процесса, который составляется на начало каждого учебного года, утверждается директором колледжа и позволяет организовать учебный процесс в соответствии с требованиями ФГОС по перечню дисциплин и объему нагрузки.

Максимальный объем учебной нагрузки студента, включая все виды аудиторных и внеаудиторных работ, предусмотренный учебными планами, составляет не более 57 часов в неделю.

Максимальный объем аудиторной нагрузки для студентов очной формы обучения составляет 36 часов академических часов в неделю.

Аудиторная нагрузка студента предполагает следующие виды занятий: теоретическое обучение, практические, лабораторные занятия, проводимые в активных и интерактивных формах (компьютерные симуляции, деловые игры, тренинги, проблемные лекции, проектное обучение и т.д.). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся предусмотрена в учебных планах самостоятельная работа. Внеаудиторная нагрузка предполагает следующие виды: подготовка рефератов по выбранной теме, выполнение семестровых и контрольных работ, выполнение курсовых работ, подготовка к практическим и лабораторным работам, а также к экзаменам, зачетам, тестированию.

На каникулы выделяется не менее 7-10 недель в год, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Структура и содержание учебных планов профессии отвечают требованиям к обязательному минимуму содержания ОПОП, ФГОС и примерному учебному плану.

3.4. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей

В Приложении 4 представлены аннотации к рабочим программам всех учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Рабочие программы дисциплин размещены в локальной сети колледжа на внутрисетевом сервере.

3.5. Программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГОС СПО по профессии раздел ОПОП «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной ОПОП предусматриваются учебная и производственная практики общей продолжительностью 39 недель. ФГОС закрепляет за практиками завершение формирования следующих компетенций: ОК1-10; ПК 1.1-1.4; ПК 2.1-2.6, ПК 3.1-3.3.

Программа учебной практики

В соответствии с ФГОС СПО по профессии, учебным планом и графиком учебного процесса установлена продолжительность учебной практики 23 недели и распределена следующим образом:

- в рамках изучения ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта- 13 недель;
- в рамках изучения ПМ.02 Транспортировка грузов и перевозка пассажиров-10 недель;

Учебная практика проводится с целью закрепления теоретических и практических знаний, а также получения первичных профессиональных навыков.

Аттестация учебной практики подтверждается итогами дифференцированного зачета.

Программа производственных практик

В соответствии с ФГОС СПО производственная практика подразделяется на:

- производственная практика (по профилю профессии);

Продолжительность практики по профилю профессии составляет в соответствии с календарным графиком учебного процесса 16 недель.

Производственная практика проводится для освоения студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей:

- в рамках изучения ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта- 8 недель;
- в рамках изучения ПМ.03 Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами - 8 недель.

Производственная практика проводится в сторонних организациях, направление которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Основными базами практик студентов являются базовые промышленные предприятия, коммерческие организации региона, с которыми у колледжа оформлены договорные отношения. Имеющиеся базы практики студентов обеспечивают возможность прохождения практики всеми студентами в соответствии с учебным планом.

Аттестация производственной практики подтверждается итогами дифференцированного зачета, при защите отчетов по практике.

АЗДЕЛ 4. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП

4.1 Кадровое обеспечение

Реализация ОПОП по профессии СПО обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины (модуля).

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

ОПОП обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ОПОП обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей). Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

4.3 Материально-техническое обеспечение

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ОПОП обеспечивает:

выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий обучающиеся обеспечены рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Компьютеризация учебного процесса обеспечивается компьютерными классами, оборудованными современными компьютерами, объединенными в локальную сеть, имеющими выход в Интернет и снабженными пакетами прикладных программ.

Учебные аудитории соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др.

№ п/п	№ кабинета	Наименование кабинета/лаборатории
1.	117	Кабинет управления транспортным средством и безопасности движения
2.	116	Кабинет физики
3.	115	Кабинет математики
4.	110	Спортивный зал
5.	205	Кабинет информатики, информационных технологий в профессиональной деятельности
6.	206	Кабинет иностранных языков
7.	209	Кабинет русского языка и литературы
8.	210	Кабинет биологии и химии
9.	211	Учебная часть (за диспетчера расписания)
10.	212	Кабинет истории
11.	213	Кабинет социально-экономических дисциплин
12.	202	Библиотека
13.	203	Приемная
14.	204	Заведующий филиалом
15.	118	Столовая
16.	105	Кабинет социального педагога
17.	106	Кабинет дополнительного образования
18.	309	Кабинет электротехники
19.	110	Спортивный зал
20.	205	Кабинет информатики, информационных технологий в профессиональной деятельности
21.	206	Кабинет иностранных языков
22.	209	Кабинет русского языка и литературы
23.	210	Кабинет биологии и химии
24.	211	Учебная часть

		(за диспетчера расписания)
25.	212	Кабинет истории
26.	213	Кабинет социально-экономических дисциплин
27.	202	Библиотека
28.	203	Приемная
29.	204	Заведующий филиалом
30.	118	Столовая
31.	105	Кабинет социального педагога
32.	106	Кабинет дополнительного образования
33.	309	Кабинет электротехники
		Лаборатории
34.	315	Лаборатория электрического и электромеханического оборудования
35.	307	Лаборатория тракторов и автомобилей, ремонта машин, оборудования и восстановления деталей, эксплуатации машинно-тракторного парка
36.	403	Лаборатория сварщиков
37.	303	Лаборатория топлива и смазочных материалов
		Мастерские
38.	302	Мастерская слесарная
39.	408	Мастерская штукатурных малярных и декоративно-художественных работ, Мастерская, облицовочно-плиточных работ, облицовочно-мозаичных работ, мастерская монтажа каркасно-обшивных конструкций
40.		Боксы автомобилей 3 шт.
41.		Боксы тракторов 4 шт.

5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ООП

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся предусматриваются:

- текущий контроль;
- промежуточная аттестация по ОПОП (итоговый контроль по элементам программы);
- государственная (итоговая) аттестация.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка сформированности компетенций обучающихся.

Для проведения текущего контроля используются следующие формы: контрольные работы, тестирование и др. Для проведения промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям разработаны комплекты контрольно-оценочных средств.

Программы текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Экзамены и зачеты являются итоговыми формами контроля изучения учебных дисциплин. Прием экзаменов и зачетов производится в том порядке и объеме, который установлен учебным планом по каждой дисциплине.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа).

Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является предоставление документов, подтверждающих освоение обучающимся профессиональных компетенций по каждому из основных видов профессиональной деятельности и общих компетенций.

Содержание, объем и структура выпускной квалификационной работы соответствуют порядку проведения ГИА выпускников по программам СПО, утвержденному федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.