

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
О.Н. Трегубова
2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ
«Краевой политехнический колледж»
М.В. Азанов
2017 г.

ИНСТРУКЦИЯ по охране труда при работе на кассовом аппарате

ИОТ-054

1. Общие требования охраны труда

1.1. Настоящая инструкция регламентирует основные требования охраны труда при работе на кассовом аппарате.

1.2. К самостоятельной работе допускаются лица, имеющие соответствующую квалификацию, прошедшие вводный инструктаж и первичный инструктаж на рабочем месте по охране труда и пожарной безопасности, инструктаж по электробезопасности, стажировку, обученные безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим при несчастных случаях на производстве.

В течение месяца, со дня принятия на работу, работники должны пройти обучение и проверку знаний требований охраны труда.

1.3. Работник, не прошедший своевременно повторный инструктаж по охране труда (не реже одного раза в 6 месяца) не должен приступать к работе. Нельзя приступать к выполнению разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности, без получения целевого инструктажа.

1.4. При поступлении на работу работник должен проходить предварительный медосмотр, а в дальнейшем - периодические медосмотры в установленные сроки.

1.5. Работник обязан соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, утвержденные в Колледже.

1.6. Продолжительность рабочего времени не должна превышать 40 ч. в неделю.

1.7. На работника могут воздействовать опасные и вредные производственные факторы:

- повышенное значение напряжения в электрической цепи;
- недостаточная освещенность рабочей зоны;
- пониженная контрастность;
- прямая и отраженная блесткость;
- нервно-психические перегрузки.

1.8. Запрещается пользоваться приспособлениями и оборудованием, обращению с которыми работник не обучен и не проинструктирован.

1.9. Работник должен соблюдать правила пожарной безопасности, уметь пользоваться средствами пожаротушения, знать их расположение.

1.10. Курить на территории Колледжа Запрещено.

1.11. Работник должен соблюдать правила личной гигиены. По окончании работы, перед приемом пищи необходимо мыть руки с мылом.

1.12. Для питья пользоваться водой из специальных устройств (кулер). Употребление алкогольных и слабоалкогольных напитков, наркотических веществ на работе, а также выход на работу в нетрезвом виде запрещается. Не допускается хранить и принимать пищу и напитки на рабочих местах.

1.13. Работник должен соблюдать требования данной инструкции по охране труда.

1.14. Заметив нарушение требований охраны труда другими работниками, работник должен предупредить их о необходимости их соблюдения.

1.16. Работник должен также выполнять правомерные указания Лица, уполномоченного по охране труда от трудового коллектива и специалиста по охране труда.

1.17. За невыполнение требований данной инструкции по охране труда, работник несет ответственность согласно действующему законодательству РФ.

2.Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Застегнуть одежду на все пуговицы (завязать завязки), не допуская свисающих концов одежды.

Не закалывать одежду булавками, иголками, не держать в карманах острые и бьющиеся предметы.

2.2. Перед работой на контрольно - кассовой машине проверить внешним осмотром:

-устойчивость машины на столе, отсутствие внешних повреждений и посторонних предметов вблизи кассовой машины;

-исправность кабеля (шнура) электропитания, вилки, розетки;

-наличие и надежность заземляющих соединений (отсутствие обрывов, прочность контакта между корпусом машины и заземляющим проводом). Не приступать к работе при отсутствии или ненадежности заземления;

-отсутствие загрязнений снаружи и внутри машины;

-удалить пыль с поверхности машины мягкой кистью или обтирочной ветошью, удалить кистью скопления бумажной пыли из печатающего механизма;

-исправность и устойчивость подъемно - поворотного стула;

-достаточность освещения рабочей поверхности;

-отсутствие слепящего действия света.

2.3. До включения контрольно - кассовой машины в электрическую сеть проверить исправность блокирующих устройств.

2.4. Включить контрольно - кассовую машину в электрическую сеть и получением нулевого чека проверить ее работу.

2.5. Убедиться в исправной работе устройства вызова охраны (администрации), детектора банкнот, работе аварийного освещения.

2.6. Удобно и устойчиво разместить запасы сопутствующих предметов, упаковочные материалы в соответствии с частотой использования и расходования.

2.7. Обо всех обнаруженных неисправностях контрольно- кассовой машины, электропроводки и других неполадках сообщить своему непосредственному руководителю и приступить к работе только после их устранения.

3.Требования охраны труда во время работы

3.1. Содержать рабочее место в чистоте, не хранить возле контрольно-кассовой машины посторонние предметы, личные вещи.

3.2. Во время работы на контрольно - кассовой машине:

- соблюдать требования безопасности, изложенные в эксплуатационной документации завода - изготовителя;
- включать машину в электрическую сеть через специальную розетку, которая должна быть заземлена;
- заправку (замену) чековой и контрольной лент, добавление краски в красящий механизм производить только после отключения машины от электрической сети;
- помнить, что у машин с автоматическим открыванием денежного ящика во время выдачи первого чека под действием пружины происходит выталкивание денежного ящика не менее чем на одну треть его длины;
- при остановке машины по неизвестной причине, застревании чековой ленты, а также при внезапном стопорении (остановка машины при незаконченном рабочем цикле) отключить ее от сети электропитания;
- удалять застрявшие обрывки чековой ленты пинцетом.

3.3. Отключить контрольно - кассовую машину от электрической сети при пробое электрического тока на корпус машины.

3.4. При эксплуатации контрольно - кассовой машины не допускается:

- приступать к работе при отсутствии или неисправности заземления;
- применять предохранители, не рассчитанные на ток, предусмотренный технической характеристикой данной машины, включать машину в электрическую сеть без предохранителя (заменять предохранитель "жучком");
- соприкасаться с токоведущими устройствами, шинами заземления, батареями отопления, водопроводными трубами и т.п.;
- прерывать работу машины после ее включения до окончания рабочего цикла;
- работать на машине при снятой крышке или открытой дверце чекопечатающего механизма.

3.5. Запрещается проводить какие-либо ремонтные работы с кассовым аппаратом, компьютером, подключенным к сети электропитания. Эти работы производит специальный работник имеющий группу допуска по электробезопасности.

3.6. Запрещается работать на кассовом аппарате, если появляется напряжение на корпусе аппарата (ощущение тока).

4.Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. О каждом несчастном случае, очевидцем которого он был, работник должен немедленно сообщить непосредственному руководителю, а пострадавшему оказать первую доврачебную помощь, вызвать врача или помочь доставить пострадавшего в ближайшее медицинское учреждение. Если несчастный случай произошел с самим работником, он должен по возможности обратиться в медицинское учреждение, сообщить о случившемся непосредственному руководителю или попросить сделать это кого-либо из окружающих.

4.2. В аварийной обстановке оповестить об опасности окружающих людей, доложить непосредственному руководителю о случившемся и действовать в соответствии с полученными указаниями.

4.3. В случае поломки оборудования работник должен отключить оборудование и сообщить об этом непосредственному руководителю.

4.4. В случае обнаружения пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.) каждый работник Колледжа должен:

- прекратить работу;
- по возможности отключить электрооборудование;
- нажать кнопку пожарной сигнализации и подать сигнал о пожаре;
- сообщить о случившемся руководителю подразделения (указать должность);
- немедленно вызвать пожарную охрану по телефону 0-01 (при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию, имя, отчество, тел.);
- принять меры по эвакуации людей;
- принять по возможности меры по тушению пожара (используя имеющиеся средства пожаротушения) и сохранности материальных ценностей.

5. Требования охраны труда по окончанию работы

5.1. Произвести отключение контрольно - кассовой машины и подготовить ее к следующему рабочему дню в соответствии с требованиями руководства по эксплуатации данного типа кассовой техники. Отключить контрольно - кассовую машину от электрической сети.

5.2. Сдать материальные ценности.

5.3. В случае выявления в процессе работы недостатков эксплуатации или неисправности оборудования известить об этом руководителя.

Специалист по охране труда Р.Г. Исламов