

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Краевой политехнический колледж»

ПРИНЯТО

Советом колледжа
«31» января 2020 г.
(протокол № 5)

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБПОУ «Краевой
политехнический колледж
от «31» января 2020 г. № 43 -ОД

СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт Ионникова Т.Н.

Председатель профкома Шумкова Я.Е.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обучения мерам пожарной безопасности
работников и обучающихся (студентов)
(регистрационный № 150)

2020

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обучения мерам пожарной безопасности работников и обучающихся (студентов)

Общие положения

Положение о порядке проведения противопожарного инструктажа и обучения мерам пожарной безопасности работников и студентов (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ от 30.12.2001 №197-ФЗ, «Нормами пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций», утвержденных Приказом МЧС РФ от 12.12.2007 N 645 и устанавливает требования пожарной безопасности к организации обучения мерам пожарной безопасности работников и студентов ГБПОУ «Краевой политехнический колледж» (далее Колледж).

Ответственность за организацию и своевременность обучения в области пожарной безопасности и проверку знаний правил пожарной безопасности работников Колледжа несет директор, а также должностные лица, назначенные директором в соответствии с приказом по Колледжу, в порядке установленном законодательством Российской Федерации.

Контроль за организацией обучения мерам пожарной безопасности работников Колледжа осуществляют органы государственного пожарного надзора.

Основными видами обучения работников Колледжа мерам пожарной безопасности являются противопожарный инструктаж и изучение минимума пожарно-технических знаний (далее - пожарно-технический минимум).

Противопожарный инструктаж

1. Противопожарный инструктаж проводится с целью доведения до работников и студентов Колледжа основных требований пожарной безопасности, изучения пожарной опасности оборудования, средств противопожарной защиты, а также их действий в случае возникновения пожара.

2. Противопожарный инструктаж проводится по специальным программам обучения мерам пожарной безопасности работников и обучающихся организаций (далее - специальные программы) и в порядке, определяемом директором Колледжа.

3. Проведение противопожарного инструктажа включает в себя ознакомление работников Колледжа с:

- правилами содержания территории, зданий (сооружений) и помещений, в том числе эвакуационных путей, систем оповещения о пожаре и управления процессом эвакуации людей;
- требованиями пожарной безопасности, исходя из специфики выполняемой работы, учебного процесса;
- мероприятиями по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации зданий (сооружений), оборудования, производстве пожароопасных работ;
- правилами применения открытого огня и проведения огневых работ;
- обязанностями и действиями работников при пожаре, правилами вызова пожарной охраны, правилами применения средств пожаротушения и установок пожарной автоматики.

4. По характеру и времени проведения противопожарный инструктаж подразделяется на: вводный, первичный на рабочем месте, повторный на рабочем месте, внеплановый на рабочем месте и целевой. О проведении вводного, первичного, повторного, внепланового, целевого противопожарного инструктажей делается запись в журнале учета проведения инструктажей по пожарной безопасности с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

5. **Вводный** противопожарный инструктаж проводится:

- со всеми студентами, поступившими в Колледж;
- со студентами, перешедшими с других учебных заведений;
- со всеми работниками, вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы в профессии (должности);
- с сезонными работниками;
- с командированными в Колледж работниками;
- с иными категориями работников (граждан) по решению директора.

6. Вводный противопожарный инструктаж студентам проводит куратор группы или мастер производственного обучения.

7. Вводный противопожарный инструктаж работникам Колледжа проводится лицом, ответственным за пожарную безопасность, назначенным приказом директора.

8. Вводный инструктаж проводится в специально оборудованном помещении с использованием наглядных пособий и учебно-методических материалов.

9. **Первичный** противопожарный инструктаж проводится непосредственно на рабочем месте:

- со всеми вновь принятыми на работу;
- с переводимыми из одного подразделения Колледжа в другое;
- с работниками, выполняющими новую для них работу;
- с командированными в Колледж работниками;
- с сезонными работниками;
- с обучающимися.

10. Проведение первичного противопожарного инструктажа с работниками Колледжа осуществляется лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в Колледже, назначенным приказом директора.

11. Проведение первичного инструктажа для студентов возлагается на куратора или мастера производственного обучения.

12. Первичный противопожарный инструктаж проводится по программе, разработанной с учетом требований стандартов, правил, норм и инструкций по пожарной безопасности.

13. Первичный противопожарный инструктаж проводят с каждым работником (обучающимся) индивидуально или с группой, с отработкой действий при возникновении пожара, правил эвакуации, помощи пострадавшим.

14. Все работники Колледжа и студенты должны практически показать умение действовать при пожаре, использовать первичные средства пожаротушения.

15. **Повторный** противопожарный инструктаж проводится лицом, назначенным приказом директора со всеми работниками, независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы, не реже одного раза в 6

месяцев.

16. Повторный противопожарный инструктаж со студентами проводят кураторы или мастера производственного обучения **не реже одного раза в 6 месяцев**.

17. Повторный противопожарный инструктаж проводится индивидуально или с группой работников (обучающихся) по программе первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте.

18. В ходе повторного противопожарного инструктажа проверяются знание инструкций по пожарной безопасности, мест расположения первичных средств пожаротушения, путей эвакуации, систем оповещения о пожаре и управления процессом эвакуации людей.

19. **Внеплановый** противопожарный инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или изменениях ранее разработанных правил, норм, инструкций по пожарной безопасности, иных документов, содержащих требования пожарной безопасности;
- при замене или модернизации оборудования, инструментов, исходного сырья, материалов, а также изменениях других факторов, влияющих на противопожарное состояние объекта;
- при нарушении работниками и (или) студентами Колледжа требований пожарной безопасности, которые могли привести или привели к пожару;
- для дополнительного изучения мер пожарной безопасности по требованию органов государственного пожарного надзора при выявлении ими недостаточных знаний у работников и обучающихся Колледжа;
- при перерывах в работе более чем на 30 календарных дней;
- при поступлении информационных материалов об авариях, пожарах, произошедших в аналогичных учреждениях.

20. Внеплановый противопожарный инструктаж со студентами проводят кураторы или мастера производственного обучения.

21. Внеплановый противопожарный инструктаж с работниками Колледжа проводит лицо, назначенное приказом директора.

22. Объем и содержание внепланового противопожарного инструктажа определяются в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

23. **Целевой** противопожарный инструктаж проводится:

- при выполнении разовых работ, связанных с повышенной пожарной опасностью (сварочные и другие огневые работы);
- при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф;
- при производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск, при производстве огневых работ во взрывоопасных производствах;
- при проведении экскурсий в организации;
- при организации массовых мероприятий с обучающимися;
- при подготовке в организации мероприятий с массовым пребыванием людей, с числом участников более 50 человек.

24. Целевой противопожарный инструктаж проводится лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в структурном подразделении или

непосредственно руководителем работ (мероприятий).

Требования к журналам проведения инструктажей

25. Журналы регистрации инструктажей должны быть, прошнурованы, скреплены печатью с указанием количества листов.
Фамилия, Имя, Отчество (при наличии) инструктируемого пишется полностью.
Журнал заполняется в хронологическом порядке проведения инструктажей.
В журналах регистрации инструктажей запрещается оставлять пустые строки.

Пожарно– технический минимум

26. Руководители, специалисты и работники, ответственные за пожарную безопасность, обучаются пожарно-техническому минимуму в объеме знаний требований нормативных правовых актов, регламентирующих пожарную безопасность, в части противопожарного режима, пожарной опасности технологического процесса и производства организации, а также приемов и действий при возникновении пожара в организации, позволяющих выработать практические навыки по предупреждению пожара, спасению жизни, здоровья людей и имущества при пожаре.

27. Обучение пожарно-техническому минимуму руководителей, специалистов и работников Колледжа проводится в течение месяца после приема на работу и с последующей периодичностью не реже одного раза в три года после последнего обучения, а руководителей, специалистов и работников Колледжа, связанных с взрывопожароопасным производством, один раз в год.

28. Обязанности по организации обучения пожарно-техническому минимуму в Колледже возлагаются на директора.

29. Обучение пожарно-техническому минимуму организуется с отрывом от производства в многофункциональном центре прикладных квалификаций Колледжа (или в образовательных учреждениях пожарно-технического профиля, учебных центрах федеральной противопожарной службы МЧС России, учебно-методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъектов Российской Федерации, территориальных подразделениях Государственной противопожарной службы МЧС России, в организациях, оказывающих в установленном порядке услуги по обучению населения мерам пожарной безопасности).

30. Обучение пожарно-техническому минимуму по разработанным и утвержденным в установленном порядке специальным программам проходят:

- директор;
- работники, ответственные за пожарную безопасность Колледжа;
- ответственные за проведение вводного (первичного, повторного, внепланового, целевого) противопожарного инструктажа.

Проверка знаний правил пожарной безопасности

31. Проверка знаний требований пожарной безопасности руководителей, специалистов и работников Колледжа осуществляется по окончании обучения пожарно-техническому минимуму с отрывом от производства и проводится квалификационной комиссией, назначенной приказом (распоряжением) руководителя обучающей организации, состоящей не менее чем из трех человек.

32. В состав квалификационной комиссии входят руководители и штатные

педагогические работники обучающих организаций и по согласованию специалисты федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, органов государственного пожарного надзора.

33. Квалификационная комиссия по проверке знаний требований пожарной безопасности состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя и членов комиссии, секретаря.

34. Работники, проходящие проверку знаний, должны быть заранее ознакомлены с программой и графиком проверки знаний.

35. Внеочередная проверка знаний требований пожарной безопасности работников Колледжа независимо от срока проведения предыдущей проверки проводится:

- при утверждении новых или внесении изменений в нормативные правовые акты, содержащие требования пожарной безопасности (при этом осуществляется проверка знаний только этих нормативных правовых актов);
- при вводе в эксплуатацию нового оборудования, требующего дополнительных знаний по правилам пожарной безопасности работников (в этом случае осуществляется проверка знаний требований пожарной безопасности, связанных с соответствующими изменениями);
- при назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по пожарной безопасности (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей);
- по требованию должностных лиц органа государственного пожарного надзора, других органов ведомственного контроля, а также директора (или уполномоченного им лица) Колледжа при установлении нарушений требований пожарной безопасности и недостаточных знаний требований пожарной безопасности;
- после произошедших пожаров, а также при выявлении нарушений работниками Колледжа требований нормативных правовых актов по пожарной безопасности;
- при перерыве в работе в данной должности более одного года;
- при осуществлении мероприятий по надзору органами государственного пожарного надзора.

36. Объем и порядок процедуры внеочередной проверки знаний требований пожарной безопасности определяются стороной, инициирующей ее проведение.

37. Перечень контрольных вопросов разрабатывается многофункциональном центре прикладных квалификаций Колледжа. Примерный перечень вопросов для проведения первичного и вводного противопожарного инструктажа приведен в приложении 2 к Нормам пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций».

38. Контроль за своевременным проведением проверки знаний требований пожарной безопасности работников осуществляется директором Колледжа.

Приложение к положению
о порядке обучения мерам пожарной безопасности
работников и обучающихся (студентов)

**ПРОГРАММА
вводного противопожарного инструктажа для работников**

№	Тема	Время
1	Общие сведения о пожарной безопасности в Колледже и особенностях противопожарного режима	5 мин
2	Обязанности и ответственность работников за соблюдение требований пожарной безопасности	10 мин
3	Ознакомление с приказами по соблюдению противопожарного режима	5 мин
4	Общие меры по пожарной профилактике и тушению пожара	5 мин
5	Практическая тренировка, контрольная проверка	15 мин
ИТОГО		50 мин

**ПРОГРАММА
вводного противопожарного инструктажа для обучающихся (студентов)**

№	Тема	Время
1	Общие сведения о пожарной безопасности в Колледже и особенностях противопожарного режима	5 мин
2	Обязанности и ответственность студентов за соблюдение требований пожарной безопасности	10 мин
3	Общие меры по пожарной профилактике и тушению пожара	5 мин
4	Практическая тренировка, контрольная проверка	15 мин
ИТОГО		35 мин

**ПРОГРАММА
первичного (повторного) противопожарного инструктажа
на рабочем месте для работников**

№	Тема	Время
1	Ознакомление по плану эвакуации с местами расположения первичных средств пожаротушения, эвакуационных путей и выходов (с обходом соответствующих помещений и территорий)	15 мин
2	Условия возникновения горения	5 мин
3	Ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности.	5 мин
4	Ознакомление работников с инструкциями о мерах пожарной безопасности	15 мин
6	Виды огнетушителей и их применение, пользование пожарными кранами. Общие меры по пожарной профилактике и тушению пожара	15 мин
7	Сообщение о пожаре. Действия при возгорании и в условиях пожара	5 мин
8	Способы оказания доврачебной помощи пострадавшим	15 мин
9	Практическая тренировка, контрольная проверка	10 мин
ИТОГО		1 час. 30 мин

ПРОГРАММА
первичного (повторного) противопожарного инструктажа
для обучающихся (студентов)

№	Тема	Время
1	Ознакомление по плану эвакуации с местами расположения первичных средств пожаротушения, эвакуационных путей и выходов (с обходом соответствующих помещений и территорий)	15 мин
2	Условия возникновения горения, пожара	5 мин
3	Ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности.	5 мин
4	Ознакомление инструкциями	10 мин
6	Виды огнетушителей и их применение, пользование пожарными кранами.	10 мин
7	Сообщение о пожаре. Действия при возгорании и в условиях пожара	5 мин
8	Способы оказания доврачебной помощи пострадавшим	10 мин
9	Практическая тренировка, контрольная проверка	10 мин
ИТОГО		1 час. 10 мин