

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Краевой политехнический колледж»

ПРИНЯТО

Советом колледжа
от « 28 » февраля 2024 (протокол №4)

СОГЛАСОВАНО

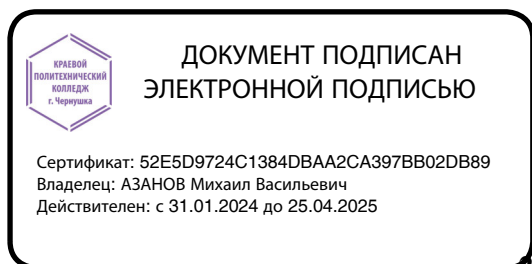
юрисконсульт _____ Иконникова Т.Н.
« 27 » февраля 2024

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГБПОУ «Краевой
политехнический колледж»
от « 28 » февраля 2024 № 84-ОД

директор _____ М.В.Азанов

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПРОЕКТЕ**
(рег.№278)



2024

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет содержание и порядок разработки и реализации индивидуального проекта обучающихся при реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) среднего профессионального образования на базе основного общего образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее - ППКРС), программ подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ).

1.2 Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ;

– Рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования (Письмо Министерства просвещения РФ от 1 марта 2023 г. N 05-592 «О направлении рекомендаций»);

– приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 07.06.2012 № 24480) (далее – ФГОС СОО);

– приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 06.10.2020 № 60252);

– приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован 21.09.2022 № 70167) (вступает в силу с 01.03.2023);

– распоряжением Минпросвещения России от 30.04.2021 №Р-98 5 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования».

1.3 Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение освоения общеобразовательного цикла в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом, и должен быть представлен в виде завершеного учебного исследования или разработанного проекта: информационного, практико-ориентированного, творческого, предпринимательского, исследовательского.

1.6 Защита индивидуального проекта является одной из обязательных составляющих материалов системы внутриколледжного мониторинга образовательных достижений.

1.7 Оценка за выполнение проекта выставляется в ведомость результатов выполнения индивидуального проекта.

2. Цель и задачи выполнения индивидуального проекта

2.1 Целями организации проектной деятельности обучающихся являются:

- реализация требований ФГОС СОО к личностным и метапредметным результатам освоения образовательной программы;

- развитие личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий;

- формирование научного типа мышления, компетентностей в предметных областях, учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;

- развитие у обучающихся опыта самостоятельной и творческой деятельности: образовательной, учебно-исследовательской, социальной, информационно-исследовательской, художественной и др.

- формирование у обучающихся системных представлений и опыта применения методов, технологий и форм организации проектной и учебно-исследовательской деятельности для достижения практико-ориентированных результатов образования;

- возможность практического использования приобретенных обучающимися коммуникативных навыков, навыков целеполагания, планирования и самоконтроля;
- формирование навыков разработки, реализации и общественной презентации обучающимися индивидуального проекта, направленного на решение научной, лично и (или) социально значимой проблемы.

2.2 Задачи:

- обучение планированию (обучающийся должен уметь четко определить цель, описать основные шаги по ее достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы);
- развитие умения ориентироваться в информационном пространстве, осуществлять поиск, отбирать и систематизировать полученный материал;
- развитие умения анализировать, сравнивать, критически мыслить;
- развитие умения делать собственные обобщенные выводы;
- развитие умения составлять письменный отчет о самостоятельной работе над проектом (составлять план работы, четко оформлять и презентовать информацию, иметь понятие о библиографии);
- формирование позитивного отношения к деятельности (обучающийся должен проявлять инициативу, выполнять работу в установленные сроки);
- формирование и развитие навыков публичного выступления.

3. Организация выполнения и защиты индивидуального проекта

3.1 Процесс подготовки индивидуального проекта включает следующие этапы:

3.1.1. Ознакомление обучающихся с информацией об индивидуальном проекте: в начале учебного года преподаватель ДУП 01. «Индивидуальный проект» проводит организационное собрание с обучающимися первого курса, на котором знакомит их с настоящим Положением, разъясняет последовательность выбора темы и возможной формы индивидуального проекта, определяет сроки выбора тем индивидуальных проектов.

3.1.2 Выбор темы: тематика индивидуальных проектов разрабатывается по всем обязательным общеобразовательным учебным предметам каждым преподавателем соответствующего учебного предмета; на заседаниях Цикловых методических комиссий рассматривается и формируется единый список тем индивидуальных проектов в срок, не позднее 01 октября текущего года. Тематика индивидуального проекта может быть предложена обучающимся.

3.1.3 Заведующий структурным подразделением формирует сведения о выборе тематики индивидуальных проектов среди обучающихся и передает их заместителю директора по учебной работе для формирования приказа о закреплении тем индивидуальных проектов за обучающимися.

3.1.4 Руководителем проекта является преподаватель, координирующий проект и контролирующий соблюдение сроков его выполнения.

3.1.5 Защита проектов проводится в рамках учебного времени, отведенного на изучение дисциплины согласно утвержденному графику (Приложение А). По итогам защиты лучшие проекты могут быть рекомендованы для представления на научно-практических конференциях, организованных в колледже, а также представляться на конкурсы научно-исследовательских работ внешнего уровня (с согласия автора индивидуального проекта).

3.1.6 На защите проектов могут присутствовать заместитель директора, методист, председатель методической комиссии, преподаватели смежных дисциплин.

3.2 Классификация индивидуальных проектов

3.2.1 Виды учебных проектов:

В зависимости от доминирующего вида деятельности проект может быть: исследовательский, информационный, социально-ориентированный (социальный), практико-ориентированный (прикладной), творческий и др.

Информационный (информационно-поисковый) и социально-ориентированный проекты – это проекты, в основе которых лежит сбор, анализ и представление информации по

актуальной социально-значимой тематике. Данные проекты призваны научить обучающихся добывать и анализировать информацию о каком-либо объекте или явлении и предполагают ознакомление участников проекта с собранной информацией, ее анализ и обобщение фактов, предназначенных для широкой аудитории. Такие проекты могут интегрироваться в исследовательские и стать их органичной частью. Результатом информационных проектов могут быть **презентация, доклад, публикация, образовательное событие, социальное мероприятие (акция).**

Практико-ориентированные (прикладные) – это проекты, строго ориентированные на результат (готовый продукт) проектной деятельности. Продукт обязательно должен быть основан на социальных интересах самих участников, удовлетворять конкретную потребность. Продукт практико-ориентированного проекта (**макет, опытный образец, разработка, мультимедийный продукт**) может использоваться как самим участником, так и иметь внешнего заказчика, например ПОО, работодатель, район и т.д.

Творческие проекты – проекты, требующие творческого подхода, и предполагают соответствующее оформление продукта проектной деятельности. Форма представления результатов может быть различной – **изделие, газета, сочинение, видеофильм, спектакль, инсценировка, музыкальное исполнение, праздник, игра, репортаж, экспедиция и пр.** При оформлении результатов творческого проекта требуется четко продуманная структура в виде сценария видеофильма или спектакля, программы праздника, плана сочинения, статьи, репортажа, дизайна и рубрик газеты, альманаха, альбома и прочего.

Бизнес-проект (предпринимательский) – представляет собой разработку бизнес-плана предприятия, запуск конкретного бизнес-проекта, собственного дела, способствует формированию навыков предпринимательской деятельности.

Исследовательский проект требует хорошо продуманной структуры, четко сформулированной проблемы, обозначения цели, задач, обоснования актуальности темы и предмета исследования, продуманных методов исследования, обозначения источников информации, ожидаемых результатов. Исследовательский проект должен быть подчинен логике исследования и иметь структуру, приближенно или полностью совпадающую с подлинным научным исследованием. Цель исследовательского проекта должна быть ясной, актуальной, достижимой, измеримой, согласованной и учитывать особенности проекта. По завершении исследовательского проекта обучающиеся оформляют результаты, формулируют выводы и обозначают проблемы для дальнейших исследований. Результатом исследовательского проекта могут быть: **научный доклад, реферат, буклет, брошюра**, и т.д.

3.3 Функциональные обязанности участников проектной деятельности

3.3.1 Заместитель директора по учебной работе – общее руководство:

- согласовывает темы индивидуальных проектов;
- готовит приказ о закреплении тематики индивидуальных проектов за обучающимися и назначении руководителей;
- утверждает графики этапов работы над учебными проектами.

3.3.2 Заведующие учебными частями, заведующие отделениями – координация действий:

- формируют списки обучающихся, являющимися исполнителями проектов, и преподавателей, выступающих в роли руководителей;
- проводят семинары и консультации для преподавателей.

3.3.3 Преподаватели дисциплины «Индивидуальный проект» – координация действий:

- проводят консультации для студентов по организации проектной деятельности и знакомят их требованиями выполнения индивидуального проекта;
- осуществляют контроль своевременности разработки и выполнения этапов проекта;
- проводят мониторинг качества обученности обучающихся;
- организуют защиту индивидуальных проектов.

3.3.4 Председатели ЦМК – организационная поддержка:

- согласовывают темы индивидуальных проектов;
- организуют обсуждение процесса работы над индивидуальными проектами.

3.3.5 Преподаватели – сопровождение процесса проектирования:

- определяют темы, составляют графики выполнения индивидуальных проектов;
- планируют совместно с обучающимися работу в течение всего проектного периода;
- осуществляют поддержку ресурсного обеспечения проектов;
- проводят консультации в соответствии с графиком и по запросам обучающихся;
- отслеживают результаты проектной деятельности и осуществляют контроль индивидуально за проектной деятельностью каждого обучающегося;
- участвуют в оценивании.

3.3.6 Кураторы – осуществление контроля 100% охвата студентов проектной деятельностью.

3.3.7 Студенты выбирают тему индивидуального проекта, осуществляют выполнение проекта и представляют результаты.

3.4 Этапы выполнения индивидуальных проектов

3.5.1 Подготовительный этап: (сентябрь-октябрь):

- выбор темы и руководителя проекта;
- составление графика выполнения индивидуального проекта (разработка основного вопроса и проблемных вопросов учебной темы).

3.5.2 Основной этап (ноябрь-апрель)

Планирование:

- определение целей и задач проекта;
- определение источников, способов сбора и анализа информации;
- определение способа представления результатов (формы проекта);
- установление процедур и критериев оценки результатов проекта.

Выполнение проекта:

- сбор и уточнение информации (работа с источниками информации, интервью, опросы, наблюдения, эксперименты, изготовление проектного продукта и т.п.);
- анализ информации, формулирование выводов;

Оформление результатов:

- доработка проекта с учетом замечаний и предложений руководителя;
- анализ выполнения проекта, достигнутых результатов (успехов, неудач и их причин);

3.5.3 Заключительный этап (апрель, май):

- защита (презентация) проектов, исследовательских работ;
- оценка;
- анализ результатов

В марте на учебно-исследовательской конференции «Студенческие инициативы в науке, практике и творчестве» могут быть представлены завершенные проекты или исследовательские работы. По итогам конференции и оценки руководителя выставляется оценка за проект досрочно.

4. Требования к содержанию, оформлению и представлению индивидуального проекта

4.1.1. Описательная часть индивидуального проекта (пояснительная записка) должна иметь следующую структуру:

Учебный проект	Исследовательская работа
Тема индивидуального проекта должна отражать содержание проекта, исследовательской работы	
Структура индивидуального проекта, представляющего собой письменную работу, должна быть следующей:	
1) Титульный лист (Приложение Б) 2) Содержание 3) Введение (1 страница): - Актуальность, проблема - Цель и задачи проекта - Ожидаемый результат (продукт) - Практическая значимость проекта. 4) Основная часть. - обзор теоретического материала по теме проекта (1-2 страницы) - план реализации проекта с использованием таблиц, диаграмм, фотографий, схем и т.д., иллюстрирующих ход выполнения проекта (не более 5 страниц) 5) Заключение: формулируются выводы, описываются, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи, описание презентации продукта (1 страница) 6) Список источников (не менее 3 источников) 7) Приложение (готовый реализованный продукт)	1) Титульный лист (Приложение Б) 2) Содержание с указанием разделов, подразделов и страниц. 3) Введение (1-2 страницы): - Актуальность, проблема - Объект исследования (что исследуем? Процесс? Явление?) - Предмет исследования (как исследуем, какие отношения, аспекты, функции будут изучаться?) - Цель и задачи проекта - Гипотеза - Методы исследования. - Практическая значимость проекта. 4) Основная часть. - обзор теоретического материала по теме проекта (1-2 страницы) - ход выполнения практической части (не более 5 страниц) 5) Заключение: формулируются выводы, описываются, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи, подтверждение или опровержение гипотезы) (1 страница) 6) Список источников (не менее 5 источников, обязательно использование справочной, научной, учебной литературы) 7) Приложение

4.1.2. Содержание. Включает в себя: введение, основную часть – наименование всех имеющихся в работе разделов (глав), подразделов, пунктов, заключение, список использованных источников, приложения (при наличии). Содержание должно быть оформлено с указанием номеров страниц, с которых они начинаются в тексте.

Введение должно содержать: оценку современного состояния решаемого задания (проблемы); основание и исходные данные для разработки темы индивидуального проекта, целевые установки проекта (цель и задачи), методы, используемые для работы над проектом, обоснование актуальности темы.

Основную часть следует делить на разделы (главы), подразделы, пункты и подпункты. Все разделы (главы), подразделы, пункты располагаются в порядке, указанном в содержании, и должны быть логически взаимосвязаны, обеспечивая последовательное развитие основных идей темы. В конце каждого раздела (главы) делается вывод и намечается переход к следующему разделу (главе).

Заключение должно включать в себя: краткие выводы по результатам выполненной работы, оценку полноты решения поставленных задач, рекомендации по конкретному использованию результатов индивидуального проекта.

Список использованных источников включает в себя все информационные источники, использованные обучающимся в ходе работы над проектом. Список использованных источников оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления: национальный стандарт Российской Федерации.

Приложения (при наличии) призваны облегчить восприятие содержания работы и должны включать в себя вспомогательный материал. Каждое приложение нумеруется и содержит один информационный массив. Приложения могут содержать: копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, таблицы, графики, карты и т.д., отдельные положения из инструкций и правил и т. д., иллюстративный материал, программные продукты, техническое описание итогового продукта и др.

4.2. Общий объем описательной части индивидуального проекта (пояснительной записки) устанавливается руководителем проекта в зависимости от формы итогового продукта индивидуального проекта.

4.4. Описательная часть индивидуального проекта (пояснительная записка) должна быть напечатана на одной стороне стандартного листа писчей бумаги формата А4 (297x210 мм).

4.5. Текст документа выполняется в компьютерном (машиночитаемом) виде в соответствии со следующими требованиями:

– гарнитура шрифта основного текста – Times New Roman, размер шрифта для основного текста – 14 пт, для таблиц – 12 пт, междустрочный интервал основного текста – полуторный, цвет шрифта – черный, текст следует размещать, соблюдая размеры полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, абзацный отступ – 1,25 см, выравнивание – по ширине, переносы слов в тексте работы не допускаются, при составлении таблиц допускается использовать шрифты меньших размеров, интервал – одинарный.

4.6. Страницы следует нумеровать арабскими цифрами. Первой страницей является титульный лист. Номер страницы на титульном листе не проставляется. Номер страницы проставляется в правой нижней части листа без точки.

4.7. Страницы с приложениями должны быть пронумерованы сквозной нумерацией.

4.8. Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц.

4.9. Разделы (главы), подразделы, пункты, (кроме введения, заключения, списка использованных источников и приложений) нумеруются арабскими цифрами.

4.10. Разделы (главы) основной части нумеруются в пределах всей работы, параграфы – в пределах каждого раздела (главы), пункты – в пределах каждого параграфа. Номер параграфа состоит из номеров раздела (главы) и параграфа, разделенных точкой. Номер пункта состоит из номеров раздела (главы), параграфа и пункта, разделенных точкой (например: 1.2.1).

4.11. Разделы (главы) и подразделы должны иметь заголовки, которые призваны четко и кратко отражать их содержание. Переносы слов в заголовках не допускаются.

4.12. Заголовки «Введение», «Заключение», «Список использованных источников» следует располагать по центру строки без точки в конце.

4.13. Каждый новый раздел (новая глава) начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям работы (введению, заключению, списку использованных источников, приложениям).

4.14. Между названием раздела (главы) и последующим текстом должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

4.15. В тексте работы кроме общепринятых сокращений могут использоваться вводимые их авторами буквенные аббревиатуры, сокращенно обозначающие какие-либо понятия из соответствующих областей знания. При этом первое упоминание таких аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, а в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки.

4.16. Оформление приложений: в тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте; каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху справа строки слова «Приложение»; приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой; приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв ё, з, й, о, ч, ь, ы, ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность. Текст каждого приложения при необходимости может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

5. Порядок защиты индивидуального проекта

5.1 Выполненный индивидуальный проект подлежит обязательной защите.

5.2. При защите индивидуального проекта обучающимся обеспечивается возможность:

- представить результаты своей работы в форме письменных отчетных материалов, готового проектного продукта, устного выступления и презентации;
- публично обсудить результаты деятельности с другими обучающимися, педагогами;
- получить квалифицированную оценку результатов своей деятельности от членов экспертной группы.

5.3. Защита индивидуального проекта проводится на учебных занятиях ДУП 01. «Индивидуальный проект» рамках промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

5.4. Руководитель допускает к защите тех обучающихся, которые полностью выполнили индивидуальный проект.

5.5. К процедуре защиты индивидуального проекта обучающиеся представляют:

- полный переплетенный (сброшюрованный) вариант пояснительной записки к индивидуальному проекту с приложениями, демонстрационными и графическими материалами и т.д.;
- доклад/защитное слово (при необходимости);
- сопровождение защиты индивидуального проекта электронной презентацией/видеороликом и/или иллюстративным материалом;
- итоговый продукт индивидуального проекта.

5.6. Для оценки индивидуального проекта создается экспертная группа, в которую входят педагоги и представители администрации колледжа.

5.7. Процедура защиты состоит в 5–7-минутном выступлении обучающегося с презентацией итогового продукта, которая должна отражать:

- актуальность избранной проблемы;
- суть проекта (полнота, последовательность, обоснованность решения поставленных задач);
- выводы.

5.8. Представители экспертной группы вправе задать вопросы обучающемуся по теме индивидуального проекта. На вопросы отводится не более 3-5 минут.

5.9. Представители экспертной группы заполняют оценочный лист защиты индивидуального проекта в соответствии с установленными критериями (раздел 7 настоящего положения).

5.10. Работа над индивидуальным проектом, включая защиту, оценивается по четырехбалльной системе, которая выражается в оценке: 5 (отлично); 4 (хорошо); 3 (удовлетворительно); 2 (неудовлетворительно).

5.11. В случае неявки на защиту индивидуального проекта по уважительной причине студенту утверждается индивидуальный график защиты проекта.

5.12. Оценка «2» выставляется обучающемуся, который не выполнил индивидуальный проект. Обучающийся должен выполнить индивидуальный проект и представить его к защите.

5.13. Повторная защита индивидуальных проектов для обучающихся, получивших оценку «неудовлетворительно», в том числе не явившихся по уважительной либо неуважительной причине, проводится по дополнительному графику защиты.

5.14. Порядок защиты индивидуального проекта для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

5.15. Ведомости оценки выполнения и защиты индивидуальных проектов передаются в учебную часть.

5.16. Обучающиеся, представившие лучшие индивидуальные проекты, допускаются руководителями для участия во внутриколледжной учебно-исследовательской конференции.

6. Хранение индивидуальных проектов

6.1. Выполненные обучающимися индивидуальные проекты с вложенными в них оценочными листами хранятся один год в учебном кабинете руководителя проекта или в учебной части. По истечении указанного срока все индивидуальные проекты, не представляющие для колледжа образовательной ценности, уничтожаются.

6.2. Лучшие индивидуальные проекты, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах, лабораториях и мастерских колледжа.

7. Оценка индивидуального проекта
Оценочный лист индивидуального проекта

Ф.И.О. студента: Иванов Иван Иванович

Тема индивидуального проекта:

Дисциплина _____

Критерий	Содержание критерия	Уровни сформированности проектной деятельности		
		1 балл	2 балла	3 балла
Овладение подходами к осуществлению проектной деятельности	Способность поставить проблему и выбрать способы её решения, найти и обработать информацию, формулировать выводы и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения и т. п.	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрировано владение логическими операциями, навыками критического мышления, продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать понимания проблемы	Работа свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её наиболее эффективного решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы
Знание предметной области	Умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий	Продemonстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки	Продemonстрировано владение предметом Проектной деятельности. Есть несущественные ошибки	Продemonстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют

Подготовка проекта	Умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в условиях ограниченности ресурсов	Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля обучающегося	Работа логично спланирована и последовательно реализована, своевременно и успешно пройдены этапы работы над проектом. Внесены необходимые корректировки работы по итогам консультаций	Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Корректировки работы осуществлялись самостоятельно по итогам консультации
Оформление проекта	Проект подготовлен в соответствии с утвержденным планом, оформлен в соответствии с ГОСТом и методическими рекомендациями организации	В проекте есть все необходимые разделы, оформлен в соответствии со всеми необходимыми нормами, есть небольшие замечания по оформлению	Проект содержит все необходимые разделы. Информация четко структурирована. Есть небольшие замечания по оформлению	Проект содержит все необходимые разделы. Информация четко структурирована. Ошибки отсутствуют
Презентация проекта	Умение ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументировано ответить на вопросы	Продемонстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Обучающийся отвечает на вопросы	Тема ясно определена. Выступление ясно, логично, последовательно, аргументировано. Презентация проекта вызывает интерес. Обучающийся развернуто дает ответы на вопросы	Тема ясно определена и обоснована актуальность. Выступление хорошо структурированы: логично, последовательно, аргументировано представлены итоги выполнения проекта, четка понятны цели и задачи проекта. Презентация вызывает интерес. Обучающийся свободно и развернуто дает ответы на вопросы

Оценка проекта: менее 5 баллов – «неудовлетворительно», 5 баллов – «удовлетворительно»; 6-10 – «хорошо»; 11-15 – «отлично».

Оценка _____

Дата защиты проекта _____

Руководитель проекта _____ / _____
подпись / Ф.И.О.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ

на тему

Студента группы _____, обучающегося по специальности _____

Код специальности

Наименование специальности

фамилия, имя и отчество студента

Оценка работы: _____

Цифрой и прописью

Преподаватель: _____

Фамилия, имя и отчество преподавателя

Подпись: _____

преподавателя

Дата: _____

Дата выставления оценки