

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Краевой политехнический колледж»

ПРИНЯТО

Советом колледжа
от «28» февраля 2024 (протокол № 4)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГБПОУ «Краевой
политехнический колледж»
от «28» февраля 2024 № 84-ОД

_____ М.В.Азанов

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПЛАТФОРМЫ «СФЕРУМ»**

(рег.№ 273)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об использовании информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» (далее Положение) регулирует организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий, устанавливает единые требования к работе с информационно-коммуникационной образовательной платформой «Сферум» (далее – ИКОП «Сферум» или Платформа) и учебным профилем VK-мессенджер всеми участниками образовательных отношений в государственном бюджетном образовательном учреждении «Краевой политехнический колледж» (далее – Колледж).

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановления Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Письма Департамента цифровой трансформации и больших данных Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2023 № 04-423 «Об исполнении протокола», содержащего Методические рекомендации для педагогических работников образовательных организаций общего образования, образовательных организаций среднего профессионального образования, образовательных организаций дополнительного образования по использованию российского программного обеспечения при взаимодействии с обучающимися и их родителями (законными представителями);

- Устава Колледжа.

1.3. Целью использования Платформы является формирование единой среды коммуникаций для всех участников образовательного процесса: обучающихся, и преподавателей вне зависимости от места их нахождения посредством предоставления доступа обучающимся и педагогическим работникам к ИКОП «Сферум». ИКОП «Сферум» является вспомогательным инструментом взаимодействия педагогических работников и обучающихся, а также относится к дополнительному механизму реализации образовательной деятельности и не является заменой традиционного образования, а лишь дополняет его и позволяет сделать более эффективным. Платформа позволяет консолидировать в одном месте процесс обмена информацией между участниками образовательного процесса, посредством организации бесед (чатов) по предметам и внеучебной деятельности, а также совершать видеозвонки без ограничения по времени. План мероприятий по внедрению ИКОП «Сферум» представлен в приложении 1.

1.4. Пользователями ИКОП «Сферум» являются: административные работники (администрация) Колледжа, педагоги, кураторы учебных групп, обучающиеся, родители (законные представители). Из числа работников Колледжа для сопровождения и координации процессов внутри образовательной организации назначается приказом директора администратор ИКОП «Сферум».

1.5. Использование ИКОП «Сферум» является частью Информационной образовательной среды колледжа.

2. Порядок работы с ИКОП «Сферум»

2.1. **Администратор** сопровождает и координирует все процессы внутри Колледжа на ИКОП «Сферум»:

- выстраивает структуру Колледжа на Платформе и обеспечивает возможность регистрации административных и педагогических работников на ИКОП «Сферум»;
- добавляет и редактирует информацию о Колледже;
- создает и редактирует группы с целью присоединения всех педагогических работников Колледжа на Платформу;

- создает ссылки-приглашения для административных работников, педагогов, обучающихся;
- передает ссылки-приглашения педагогам;
- передает ссылки-приглашения кураторам групп;
- редактирует информацию о зачислении обучающихся в группы;
- создает и моделирует общие чаты;
- рассматривает и принимает заявки на вступление в сообщество Колледжа от педагогических работников и обучающихся;
- редактирует информацию, связанную с движением обучающихся и педагогических работников Колледжа;
- планирует, организывает трансляции, проводимые Колледжем;
- осуществляет связь со службой технической поддержки разработчика Платформы.

2.2.Администрация Колледжа координирует образовательные процессы на ИКОП «Сферум»:

- назначает администратора Платформы;
- присоединяется к ИКОП «Сферум» по приглашению, переданному администратором;
- размещает необходимые для организации учебного и воспитательного процессов материалы: документы, учебные материалы, видео, статьи;
- осуществляет контроль использования возможностей Платформы, в том числе для проведения дистанционных мероприятий или учебных занятий;
- анализирует данные по результативности использования возможностей Платформы, в том числе для проведения дистанционных мероприятий или учебных занятий;
- создает и моделирует чаты по вопросам организации образовательного и воспитательного процессов;
- обеспечивает коммуникационное взаимодействие (в чатах, проведение рабочих встреч и совещаний в онлайн или гибридном формате посредством создания видео-конференц-связи) с участниками образовательных отношений для решения управленческих задач в чатах;
- сохраняет в тайне свои реквизиты доступа к платформе.

Директору Колледжа доступны функциональные возможности ИКОП «Сферум»:

- 1) размещение документов,
- 2) проведение рабочих совещаний, педагогических советов, родительских собраний,
- 3) информирование участников образовательных отношений и др.;

2.3. Куратор студенческой группы координирует все процессы внутри учебного коллектива:

- присоединяется к ИКОП «Сферум» по приглашению, переданному администратором;
- создает чаты своих групп;
- приглашает обучающихся в свою группу;
- размещает необходимые для организации группы материалы: документы, учебные материалы, видео, статьи;
- создает и моделирует чаты группы;
- использует возможности видеосвязи для работы с обучающимися;
- сохраняет в тайне свои реквизиты доступа к платформе.

2.4.Преподаватель координируют образовательные процессы внутри учебного коллектива:

- присоединяется к ИКОП «Сферум» по приглашению, переданному администратором;

- размещает необходимые для учебы материалы: документы, учебные материалы, видео, статьи;
- создает и моделирует учебные чаты группы;
- использует возможности видеосвязи для работы с обучающимися;
- сохраняет в тайне свои реквизиты доступа к платформе.

2.5. Обучающийся:

- присоединяется к Колледжу по приглашению, переданному куратором;
- вступает в чаты Колледжа и своей группы для участия в обсуждениях;
- участвует в сеансах видеосвязи, проводимых педагогами и администрацией Колледжа;
- сохраняет в тайне свои реквизиты доступа к платформе.

2.6. Родитель (законный представитель):

присоединяется к чату по ссылке-приглашению, полученной от педагогического работника Колледжа (куратора, представителя администрации Колледжа);

участвует в образовательной коммуникации, осуществляемой в чате, с использованием функционала цифрового сервиса.

3. Права участников образовательных отношений

3.1. Участники образовательного процесса (пользователи) имеют право доступа к ИКОП «Сферум» ежедневно и круглосуточно на безвозмездной основе.

3.2. Все участники образовательного процесса (пользователи) имеют право на своевременные консультации по вопросам работы с Платформой, а также право на обращение в службу технической поддержки.

3.3. Участники образовательного процесса имеют право доступа ко всем информационным ресурсам, материалам и инструкциям.

3.4. Педагогические работники Колледжа имеют право посещать семинары и вебинары, в рамках которых освещаются методические вопросы по применению функционала цифрового сервиса.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вводится в действие с момента его подписания и утверждения директором Колледжа 28.02.2024г., а распространяет свое действие на правоотношения, возникшие в более ранний период с 20.02.2024г.

4.2. Настоящее Положение действует до принятия нового Положения.

4.3. Вопросы, неурегулированные настоящим Положением подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа и иными локальными нормативными актами.

**План мероприятий по переходу ПОО на ИКОП «ВКМ-Сферум»
в ГБПОУ «Краевой политехнический колледж»**

Мероприятие	Комментарий	Ответственный	Срок исполнения
Выполнение администратором ЭЖ привязки учебного профиля VK ID. Проверка отображения в ЭПОС в разделе «Личные сообщения» всех обязательных чатов: «Преподаватели», «Группы», «Родители»	Как только пользователь выполняет привязку, отображается список чатов, участниками которых он является	Накарякова Я.Н., Еремеева Л.С.	20.02.2024- 29.02.2024г.
Информирование сотрудников о переходе на коммуникационную площадку ВКМ-Сферум (нормативное федеральное регулирование, обучение по созданию учебного профиля и выполнению привязки в ЭПОС)	Проведение семинара с ответственными в структурных подразделениях (филиалах) Проведение консультационного семинара для сотрудников по созданию профилей, выполнению привязки в ЭПОС (Чернушка)	Накарякова Я.Н., Еремеева Л.С.	20.02.2024- 22.02.2024г.
	Проведение консультационного семинара для сотрудников по созданию профилей, выполнению привязки в ЭПОС (Бардымский филиал)	Кучукбаева Т.Г.	20.02.2024- 22.02.2024г.
	Проведение консультационного семинара для сотрудников по созданию профилей, выполнению привязки в ЭПОС (Куединский филиал)	Булыгина Е.П.	20.02.2024- 22.02.2024г.
	Проведение консультационного семинара для сотрудников по созданию профилей, выполнению привязки в ЭПОС (Октябрьский филиал)	Малухина Л.В.	20.02.2024- 22.02.2024г.
	Проведение консультационного семинара для сотрудников по созданию профилей, выполнению привязки в ЭПОС (Уинский филиал)	Одинцева Н.Н.	20.02.2024- 22.02.2024г.

Организация процесса выполнения привязок сотрудниками. Проверка отображения в ЭПОС в разделе «Личные сообщения» обязательных чатов: для всех сотрудников «Преподаватели», для кураторов групп «Группы», «Родители»	Создание чатов для студентов и родителей, информирование участников чатов о правилах работы в ЭПОС (Чернушка)	Накарякова Я.Н., Еремеева Л.С. Кураторы групп	26.02.2024- 04.03.2024г.
	Создание чатов для студентов и родителей, информирование участников чатов о правилах работы в ЭПОС (Бардымский филиал)	Кучукбаева Т.Г. Кураторы групп	26.02.2024- 04.03.2024г.
	Создание чатов для студентов и родителей, информирование участников чатов о правилах работы в ЭПОС (Куюдинский филиал)	Булыгина Е.П. Кураторы групп	26.02.2024- 04.03.2024г.
	Создание чатов для студентов и родителей, информирование участников чатов о правилах работы в ЭПОС (Октябрьский филиал)	Малухина Л.В. Кураторы групп	26.02.2024- 04.03.2024г.
	Создание чатов для студентов и родителей, информирование участников чатов о правилах работы в ЭПОС (Уинский филиал)	Одинцева Н.Н. Кураторы групп	26.02.2024- 04.03.2024г.
Информирование студентов (+родителей) о переходе на коммуникационную площадку ВКМ-Сферум (классные часы, род.собрания и т.п.)	Проведение онлайн-собраний для родителей на площадке ВКМ-Сферум (для выпускных групп)	Наметова Т.А., Накарякова Я.Н., Горожанинов И.А., Маланицева А.В., Муллаярова Э.Р., Кучукбаева Т.Г., Булыгина Е.П., Малухина Л.В., Одинцева Н.Н.	23.03.2024г.
	Проведение онлайн-собраний для родителей на площадке ВКМ-Сферум (для переходящих групп)	Наметова Т.А., Накарякова Я.Н., Горожанинов И.А., Маланицева А.В., Муллаярова Э.Р., Кучукбаева Т.Г., Булыгина Е.П., Малухина Л.В., Одинцева Н.Н.	в течение марта

Организация процесса выполнения привязок студентами (+ родителями). Проверка отображения в ЭПОС в разделе «Личные сообщения» обязательных чатов: для студентов «Группы», для родителей «Родители»	Сопровождение и координация вопросов использования платформы	Наметова Т.А., Накарякова Я.Н., Маланицева А.В., Муллаярова Э.Р., Кучукбаева Т.Г., Булыгина Е.П., Малухина Л.В., Одинцева Н.Н.	в течение марта
Обучение преподавателей по созданию чатов по дисциплине, по созданию онлайн-звонков	Сопровождение и координация вопросов использования платформы	Накарякова Я.Н., Еремеева Л.С., Кучукбаева Т.Г., Булыгина Е.П., Малухина Л.В., Одинцева Н.Н.	в течение марта
Создание администраторами ЭЖ произвольных чатов по потребности ПОО. Назначение на данные чаты администраторов. Обучение администраторов чатов по управлению перепиской, созданию онлайн-звонков	Создание чатов: Студенческий совет, Цикловые методические комиссии. Проведение онлайн-совещаний	Горржанинов И.А., Накарякова Я.Н., Турыгина Н.А., Еремеева Л.С., Кучукбаева Т.Г., Булыгина Е.П., Малухина Л.В., Одинцева Н.Н.	в течение марта